

Projekt: Moderní a otevřené studium techniky (MOST)

Reg. č.: CZ.02.2.69/0.0/0.0/16_015/0002430

Metodika přípravy studijního programu Expertní inženýrství v dopravě

1. Základní principy a vymezení pojmů

1.1. Studijní plán

- Studijní program má samostatné studijní plány
 - pro formu studia
 - pro jednotlivé specializace
 - pro studijní plány ve sdruženém studiu
 - pro detašované pracoviště
 - pro spolupráci se zahraniční VŠ apod.
- Studijní plán určuje
 - povinné a povinně volitelné předměty, rozložení kreditů, vazbu mezi předměty a požadavky na SZZ (stávající praxe)
 - profilující předměty
 - povinné a profilující povinně volitelné předměty > 50% kreditů
 - obsah státní závěrečné zkoušky
 - povinné předměty pro přípravu závěrečné práce

1.2 Profilující předměty – I.

Předmět profilujícího základu SP - PPZ

- je podstatný pro získání odborných znalostí a dovedností a obecných způsobilostí uvedených v profilu absolventa
- jsou podstatné pro znalosti a dovednosti ověřované v rámci státní závěrečné zkoušky
- má „garanta předmětu“, který se podílí na výuce a pro kterého platí
 - garantem PPZ v magisterském SP může být profesor nebo docent anebo vyučující s titulem Ph.D. nebo CSc., který se podílí na výuce v rozsahu min 20%.
- mezi PPZ patří
 - základní teoretické předměty PZ



Profilující předměty – II.

Základní teoretický předmět profilujícího základu SP – ZT PPZ

- je podstatný pro získání klíčových znalostí z hlediska profilu absolventa (teoretické předměty - významnou roli hrají přednášky)
- „klíčové znalosti“ ZT PPZ jsou ověřovány státní závěrečnou zkouškou
- souvisí s teoretickým a metodologickým základem OV, do které SP náleží
- má „garanta předmětu“, který se podílí na výuce a pro kterého musí platit:
 - garantem ZT PPZ v bakalářském SP může být profesor nebo docent anebo vyučující s titulem Ph.D. nebo CSc., který se přiměřeně podílí na přednáškách,
 - garantem ZT PPZ v magisterském SP může být profesor nebo docent v oboru odpovídající příslušné OV, který se významně podílí na přednáškách.

Profilující předměty – III.

- Ve studijním plánu musí být zřejmý vztah mezi PPZ (ZT PPZ) , SZZ a profilem absolventa (odbornými znalostmi a dovednostmi)
- Profilujícími předměty (PPZ + ZT PPZ) jsou:
 - typicky většina povinných předmětů (PP);
 - povinně volitelné předměty profilující skupina PVP
 - PVP utvářející profil absolventa
 - profilující skupina PVP má všechny PVP profilující (PPZ i ZT PPZ)
 - předměty pro zpracování závěrečné práce mohou a nemusí být profilující

1.3 Specializace

- Významné, specifické a ucelené znalosti a dovednosti
 - profil absolventa
 - uvedení na diplomu a dodatku k diplomu
- Společná část – min. 50% kreditů
 - zásadní pro vymezení profilujících znalostí a dovedností – PPZ + ZT PPZ
 - v odůvodněných případech lze i nižší počet kreditů
 - předmět pro přípravu závěrečné práce



- Specializační část – min. 25% (méně = „zaměření“)
 - povinně volitelné předměty i povinné předměty
 - profilující předměty (včetně ZT PPZ)
 - část nebo tematický okruh státní závěrečné zkoušky

pozn.: výpočet kreditů: „standardní“ = 60 x počet let, „určený“ = 90% kreditů pro PP a PVP

1.4 Specializace – možnosti

- Různé možnosti specializací v rámci SP
 - stejná / různá velikost (počet kreditů) specializačních částí v rámci SP
 - v rámci studia srovnatelné studijní povinnosti pro studenty v rámci SP
 - stejné předměty pro některé specializace
- Studijní program se specializacemi
 - studijní plány se specializacemi
 - studijní plán bez specializací
 - možnost studia dvou specializací
- Přijímací řízení - výběr specializace
 - v přihlášce ke studiu
 - u zápisu do studia
 - v průběhu studia

1.5 Personální zabezpečení SP

Garant studijního programu v předpisech

- Zákon o vysokých školách
 - garant mgr a phd SP – profesor n. docent
 - předsedou OR je garant phd SP
 - Statut VUT
 - jmenování a odvolání garanta SP
 - základní působnost + povinnosti garanta SP



Možnosti garantování více SP

- pouze jeden SP v témže typu studia
 - výjimka: obsahově totožné SP v čj a cizím jazyce
- bc a mgr SP téhož n blízkého obsahového zaměření nebo
- mgr a phd SP téhož n blízkého obsahového zaměření

Akademické vzdělání

- garant mgr SP:
 - prof. nebo doc. v oboru odpovídajícím dané OV
 - tvůrčí činnost (5 let) v daném oboru

Personální zabezpečení SP magisterského SP

- 30% přednášek PP a PVP : doc nebo prof.
- Požadovaný stupeň vzdělání vyučujícího
- alespoň magisterský stupeň
 - nebo jeho ekvivalent na zahraniční VŠ
- Perspektiva personálního zajištění
 - po dobu uskutečňování SP (až 10 let)

1.6 Posuzování personálního zabezpečení

- Posuzuje se celková struktura z hlediska
 - kvalifikace
 - věku
 - délky týdenní pracovní doby (hl. u garantů ZT PPZ)
 - zahraniční zkušenosti
 - ev. zkušenost v odborné praxi
 - tvůrčí činnost odpovídající danému n příbuznému SP
 - počtu akademických pracovníků v daném SP



Postup přípravy akreditace pro MSP Expertní inženýrství v dopravě

1. Připravit návrhy studijního plánu a) EID - rozdělení na předměty PZ + ZT PZ, P, PV, V Profilující oblasti vzdělávání 4 Doprava, 5 Ekonomické obory. Zpracovat záměr MOST. Zvážit příp. provázání na regulovaná povolání 413 odhadce majetku, (162 silniční motorová doprava, 125. Provozování autoškoly), nastudovat požadavky. b) Kontrola dle Doporučených postupů a požadavků personálního zajištění (ak. pracovníci prof./doc., Ph.D., věk, úvazek, Σ kr. za předměty P a PVA > 50 %, Σ kr. za předměty V < 25 % + další požadavky pro obory se specializací, členění na specializace se nepřepokládá) c) Spolupráce se zaměstnavateli EID – Česmad, Pojišťovny	26.6.	Ved odb., garanti Abj Kli
2. Příprava příloh A až D – připravit karty předmětů a personálního zajištění	28.6	Ved odb., garant SP
3. Připravit přílohu E (sebehodnotící zpráva)	4.7	Viz níže
4. Ujasnit garanta SP (úvazek na VŠ 1,0 na součásti 0,5, všechny úvazky do 1,5) NMSPa – prof./doc. v oboru odpovídající dané oblasti/oblastem vzdělávání, v posledních 5. letech věd. činnost v daném oboru.	14.7	Kle, AVe
5. Projednat s fakultami spolupráci při zajištění SP (Řád SP čl. 36) a uzavření dohody o spolupráci.	1.9	AVe
6. Připravit návrhy RSP (zvážit vytvoření společné rady pro MSP REI i EID, zřejmě nebude vhodné). Požadavky na složení rady – min. 5 členů: 1 předseda (garant u celoškolského SP jmenuje rektor) prof./doc. s vědeckou činností. 2(3) ak. pracovníci podílející se na uskutečňování SP 1(0) zástupce studentů 1 zástupce zaměstnavatelů RSP jmenuje u celoškolského SP rektor	11.7	AVe
7. Zjistit na MPO příp. postup pro schvalování reg. povolání EID 162 silniční motorová doprava, 413 odhadce majetku	1.9	AVe
8. Na NAU prověřit správnost zařazení SP do oblastí vzdělávání Doprava + Ekonomika (jak bude řešen koeficient náročnosti studia?)	1.10	AVe
9. Dokončit zpracování příloh A až D a E (viz níže)	31.10	Ved odb., garant, tajemník pro stud.
10. Příp. zajistit souhlasná stanoviska MPO (Odhadce...)	Do 30.11	
11. Projednání návrhu v AS	Do 8.12	

12. Schválení ve VR fakult a VŠ ústavů (VR návrh projednává za účasti navrženého garanta SP).	Do 8.12	
13. Zaslání návrhu rektorovi (na KR vyrozumí ostatní děkany a vyžádá jejich vyjádření)	Do 11.12	
14. Předložení ke schválení RVH (90 dnů do konce roku nebude požadováno).		
15. Podání NAU	Do 22.12	
16. Po schválení do 1 měsíce jmenovat garanty, RSP, OR		

Doporučená struktura podkladů:

Žádost o akreditaci

Příloha A – Základní informace o žádosti o akreditaci		Kle
Příloha B – Charakteristika studijního programu		
B-I – Charakteristika studijního programu Název, Typ, Profil, Forma, Doba, Jazyk studia, Titul, Garant, Regul. povolání, Bezpečnost ČR, Uznávací orgán, Oblasti vzdělávání a %, Cíle, Profil, Pravidla tvorbu studijních plánů, Přijetí ke studiu, Návaznost na SP.	28.6 31.10	
B-IIa – Studijní plány a návrh témat prací (BSP a MSP)		
B-IIb – Studijní plány a návrh témat prací (DSP)		
B-III – Charakteristika studijního předmětu (karty předmětů)		
B-IV – Údaje o odborné praxi		
Příloha C – Zabezpečení studijního programu		
<u>C-I – Personální zabezpečení (karty učitelů)</u>	31.10	Ved odb.
<u>C-II – Související tvůrčí, resp. vědecká a umělecká činnost</u> <ul style="list-style-type: none"> Přehled řešených grantů a projektů u BSPa, MSP a DSP Přehled řešených projektů a dalších aktivit v rámci spolupráce s praxí u BSPp a MSP Odborné aktivity vztahující se k tvůrčí, resp. vědecké a umělecké činnosti VŠ, která souvisí se SP Informace o spolupráci s praxí vztahující se ke studijnímu programu 	31.10	Se, ved. odb.
<u>C-III – Informační zabezpečení studijního programu</u> <ul style="list-style-type: none"> Studijní IS, Přístup literatury, Databáze, Antiplagiátorský systém 	28.6 31.10	Abj
<u>C-IV – Materiální zabezpečení SP</u> <ul style="list-style-type: none"> Místo, Kapacita místností pro teoretickou výuku, Kapacita a popis odborné učebny, Opatření a k zajištění rovného přístupu. 	28.6 31.10	Šim + Abj MOST
<u>C-V – Finanční zabezpečení studijního programu</u>	28.6 31.10	Šim



<ul style="list-style-type: none"> Financování ze státního rozpočtu, Zhodnocení předp. nákladů a zdrojů na uskutečňování SP 		
Příloha D – Záměr rozvoje a další údaje ke studijnímu programu		
<u>D-I – Záměr rozvoje a další údaje ke studijnímu programu</u> <ul style="list-style-type: none"> Záměr rozvoje SP a jeho odůvodnění, Počet přijímaných uchazečů, Předpokládaná uplatnitelnost absolventů na trhu práce 	31.10	Kle, garanti



Příloha E – Sebehodnotící zpráva

Působnost orgánů vysoké školy

Vnitřní systém zajišťování kvality

- Vymezení pravomoci a odpovědnost za kvalitu
- Procesy vzniku a úprav studijních programů
- Principy a systém uznávání zahraničního vzdělávání pro přijetí ke studiu
- Vedení kvalifikačních a rigorózních prací
- Procesy zpětné vazby při hodnocení kvality
- Sledování úspěšnosti uchazečů o studium, studentů a uplatnitelnosti absolventů

Vzdělávací a tvůrčí činnost

- Mezinárodní rozměr a aplikace soudobého stavu poznání
- Spolupráce s praxí při uskutečňování studijních programů
- Spolupráce s praxí při tvorbě studijních programů

Podpůrné zdroje a administrativa

- Informační systém
- Knihovny a elektronické zdroje
- Studium studentů se specifickými potřebami
- Opatření proti neetickému jednání a k ochraně duševního vlastnictví

Soulad SP s posláním VŠ a mezinárodní rozměr SP

- Soulad SP s posláním a strategickými dokumenty VŠ
- Souvislost s tvůrčí činností VŠ (pouze BSPa, MSPa)
- Spolupráce s praxí (pouze BSPp, MSPp)
- Souvislost s vědeckou/uměleckou činností VŠ (pouze DSP)
- Mezinárodní rozměr SP

Profil absolventa a obsah studia

- Soulad získaných odb. znal., doved. a způsobilostí s typem a profilem SP
- Jazykové kompetence
- Pravidla a podmínky utváření studijních plánů
- Vymezení uplatnění absolventů
- Standardní doba studia
- Soulad obsahu studia s cíli studia a profilem absolventa
- Odlišení DSP od ostatních typů SP (pouze pro DSP)
- Struktura a rozsah studijních předmětů
- Rozsah povinné odborné praxe (BSPp, MSPp) a specifika spolupráce s praxí (pouze pro BSPp)
- Soulad obsahu studijních předmětů, státních zkoušek a kvalifikačních prací s výsledky učení a profilem absolventa
- Podmínky a pravidla rigoróz. řízení (pouze pro MSP, kdy VŠ žádá o rigoróz. říz.)

Vzdělávací a tvůrčí činnost ve studijním programu

- Metody výuky a hodnocení výsledků studia



- Tvůrčí činnost vztahující se ke studijnímu programu (dle požadavků kladených standardy pro jednotlivé typy a profily SP)

Finanční, materiální a další zabezpečení studijního programu

- Finanční zabezpečení SP
- Materiální a technické zabezpečení SP
- Odborná literatura a elektronické databáze odpovídající SP
- Materiální a technické zabezpečení SP uskutečňovaného mimo sídlo VŠ (pouze u SP uskut. mimo sídlo VŠ)

Garant studijního programu

- Pravomoci a odpovědnost garanta
- Zhodnocení osoby garanta z hlediska naplnění standardů (dle požadavků standardů pro jednotlivé typy a profily SP)

Personální zabezpečení studijního programu

- Zhodnocení celkového personálního zabezpečení SP z hlediska naplnění standardů (u BSPp vč. zhodnocení zapojení odborníků z praxe do výuky)
- Personální zabezpečení SP uskutečňovaného mimo sídlo VŠ (pouze u SP uskut. mimo sídlo VŠ)
- Personální zabezpečení předmětů profilujícího základu
- Kvalifikace odborníků z praxe zapojených do výuky ve studijním programu
- Školitelé studentů doktorského studia (pouze pro DSP)

Specifické požadavky na zajištění studijního programu

- Uskutečňování SP v kombinované a distanční formě studia (pouze v příp., že o ně VŠ žádá)
- Uskutečňování SP v cizím jazyce (pouze v příp., že o ně VŠ žádá)
- Uskutečňování SP ve spolupráci se zahraniční VŠ (pouze v příp., že o ně VŠ žádá)
- Uskutečňování SP ve spolupr. s další práv. osobou (pouze v příp., že o ně VŠ žádá)

Příloha F – Souhlasné stanovisko regulačního orgánu

Příloha G – Souhlasné stanovisko Ministerstva obrany nebo Ministerstva vnitra

