



UNIVERZITA  
KARLOVA

## Metodika přijímání zahraničních VaV pracovníků do pracovního poměru na Univerzitě Karlově

**Vypracovaly:**

**Simona Teplá a Heda Kulísková**



**STAFF  
WELCOME  
CENTRE**  
CHARLES UNIVERSITY



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



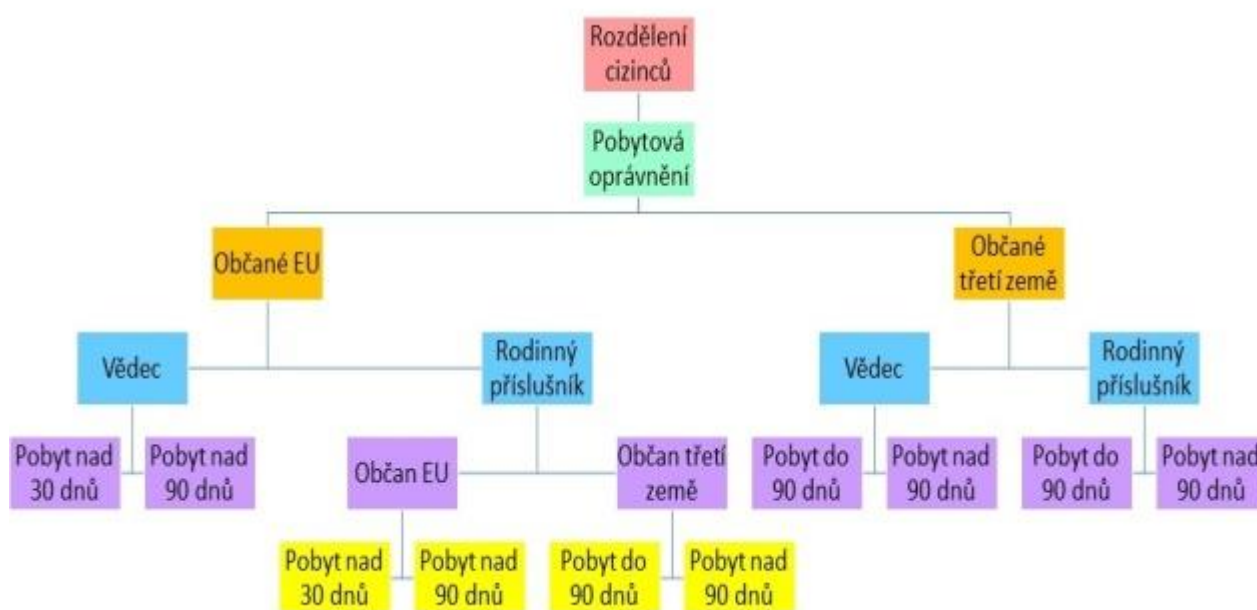
# Obsah

---

<b>Úvod</b> .....	3
Rozdělení cizinců .....	3
Co musíme o cizincích vědět .....	3
Rozdělení cizinců do skupin podle přístupu na trh práce .....	3
Formy pobytů .....	4
Krátkodobý pobyt.....	4
Dlouhodobý pobyt.....	4
Trvalý pobyt.....	4
<b>Zaměstnávání občanů EU, Norska, Islandu, Lichtenštejnska, Švýcarska a jejich rodinných příslušníků</b> .....	5
Občané EU, Norska, Islandu, Lichtenštejnska, Švýcarska .....	5
Povolení k pobytu.....	5
Povolení k zaměstnávání .....	6
Rodinný příslušník občana EU .....	8
Pobyt do 90 dnů .....	8
Pobyt nad 90 dnů .....	9
<b>Zaměstnávání občanů třetích zemí</b> .....	11
Povolení k pobytu.....	11
Pobyt v ČR do 90 dnů – Schengenské vízum .....	11
Pobyt v ČR nad 90 dnů – Dlouhodobý pobyt za účelem vědeckého výzkumu.....	12
Registrace po příjezdu do ČR.....	13
Hlášení změn údajů v pobytové kartě .....	14
Povolení k zaměstnání.....	14
Povinnosti zaměstnavatele – cizinec s volným přístupem na trh práce.....	14
<b>Statistika Staff Welcome Centre</b> .....	17
Rok 2020.....	18
Rok 2021.....	19
<b>Specifikace postupu vyřízení pobytových formalit u jednotlivých zemí</b> .....	20
Ad 1. INDIE .....	20
Ad 2. ÍRÁN .....	22
Ad 3. UKRAJINA .....	24
Ad 4. USA.....	26
Ad 5. RUSKO .....	29

## Rozdělení cizinců

- občané členských států Evropské Unie
- rodinní příslušníci občanů členských států Evropské Unie, kteří sami nejsou občany členských států EU
- občané Norska, Islandu, Lichtenštejnska a Švýcarska
- rodinní příslušníci občanů Norska, Islandu, Lichtenštejnska a Švýcarska, kteří nejsou sami občany těchto států
- ostatní občané třetích států
  - občané státu, s kterým má Česká republika uzavřenou bilaterální smlouvu
  - občané státu, s kterým nemá Česká republika uzavřenu žádnou smlouvu



## Co musíme o cizincích vědět

- jakého státu jsou občané
- pokud jsou občané třetího státu, zda nejsou rodinnými příslušníky občana EU, EHP, Švýcarska
- ve kterém státě jsou považováni za daňové rezidenty
- ve kterém státě pracují
- jaké předpisy se na ně vztahují z hlediska sociálního zabezpečení a zdanění

## Rozdělení cizinců do skupin podle přístupu na trh práce

- Občané EU/ČR a jejich rodinní příslušníci
- Cizinci ze třetích zemí s volným vstupem na trh práce

- Ostatní cizinci ze třetích zemí

Cizinec potřebuje vždy platné pobytové oprávnění (i kdyby disponoval volným vstupem na trh práce nebo byl rodinným příslušníkem občana EU/ČR), jinak by se jednalo o výkon nelegální práce podle § 5 písm. e) bod 3 Zákona o zaměstnanosti.

## Formy pobytů

### Krátkodobý pobyt

- Do 90 dnů
- Vízum / bezvízový styk
- Pravidlo 90/180 (pobyt nejdéle 90 dní během jakýchkoliv 180 dní, po vyčerpání 90 dní musí cizinec schengenský prostor opustit, je jeho povinností si počet dní ohlídat a nepřekročit jej)
- Držitelé DP nebo DV jiného schengenského státu, práva jako bezvízový styk
- Bilaterální bezvízové dohody sjednané Českou republikou před vstupem do Schengenu

### Dlouhodobý pobyt

- Pobyt nad 90 dnů
- Na základě dlouhodobého víza nebo povolení k dlouhodobému pobytu

### Trvalý pobyt

- Cizinci ze třetích zemí – po 5 letech nepřetržitého pobytu
- Občané EU – 5 let (2 roky, jako jiný rodinný příslušník občana EU)
- Rodinní příslušníci občana EU – 2 roky (případně 5 let)

# Zaměstnávání občanů EU, Norska, Islandu, Lichtenštejnska, Švýcarska a jejich rodinných příslušníků

---

## Občané EU, Norska, Islandu, Lichtenštejnska, Švýcarska

### Povolení k pobytu

Občané členských států EU, Norska, Islandu, Lichtenštejnska a Švýcarska mohou pobývat na území ČR bez jakéhokoliv zvláštního povolení, pouze na základě cestovního pasu / průkazu totožnosti.

### *Pobyt nad 30 dnů*

Pokud se chce občan EU, Norska, Islandu, Lichtenštejnska nebo Švýcarska zdržovat na území České republiky déle než 30 dnů, musí ve lhůtě do 30 dnů od vstupu na území republiky dostavit na příslušné pracoviště cizinecké policie (určené dle místa pobytu – seznam pracovišť [zde](#)) a nahlásit zde místo pobytu. Stejnou povinnost mají i rodinní příslušníci občana EU. Nevztahuje se na cizince, za které tuto povinnost splní ubytovatel (hotel, hostel, studentská kolej apod.).

Případné změny jména, osobního stavu, údajů v cestovním dokladu a v dokladu vydaném podle Zákona o pobytu cizinců jsou občané EU povinni ohlásit do 15 pracovních dnů.

### *Pobyt nad 90 dnů*

Při pobytu delším než 3 měsíce, může cizinec z EU požádat o vydání **osvědčení o registraci** na území ČR. Toto osvědčení není podmínkou pobytu v České republice, záleží pouze na cizinci, zda o jeho vydání požádá nebo ne. Spolu s osvědčením ale cizinec obdrží i rodné číslo, které je státními i soukromými institucemi vyžadováno při mnoha administrativních úkonech. Žádost se podává na příslušném pracovišti Ministerstva vnitra dle místa hlášeného pobytu žadatele.

#### **Náležitosti:**

- a. [formulář žádosti](#)
- b. cestovní doklad (nebo průkaz totožnosti občana EU)
- c. fotografie (35 mm x 45 mm)
- d. [doklad o zajištění ubytování na území ČR](#) (smlouva o ubytování, nájemní smlouva, podnájemní smlouva, doklad o vlastnictví nemovitosti)
- e. [poplatek](#)

Náležitosti žádosti o vydání osvědčení o registraci nesmí být starší 180 dnů, s výjimkou cestovního dokladu, matričního dokladu a fotografie žadatele, pokud odpovídá jeho skutečné podobě. Vždy je nutno odevzdat originály nebo úředně ověřené kopie dokumentů. Cestovní doklad a předkládané matriční doklady musí být vždy předloženy v originále. Všechny předkládané dokumenty musí být vyhotoveny v českém nebo slovenském jazyce, příp. do češtiny úředně přeloženy.

Žádost se vyřizuje bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů od zahájení řízení.

## Povolení k zaměstnávání

Občané členských států EU, Norska, Islandu, Lichtenštejnska a Švýcarska mají stejné pracovně-právní postavení v ČR jako občané ČR a nepotřebují tudíž povolení k zaměstnání.

### *Povinnosti zaměstnavatele občana EU*

#### **Informační povinnost zaměstnavatele**

- Povinnost písemně informovat příslušný úřad práce nejpozději v den nástupu do práce (§ 87 odst. 1 ZoZ)
- Povinnost písemně informovat příslušný úřad práce nejpozději do 10 kalendářních dnů o ukončení zaměstnání / vyslání (§ 87 odst. 3 ZoZ)
- Povinnost informovat o změnách nejpozději do 10 kalendářních dnů (§ 87 odst. 2 ZoZ)

#### **Evidenční povinnost zaměstnavatele**

- Povinnost vést evidenci v rozsahu § 102 odst. 2 ZoZ
- Povinnost uchovávat kopie dokladů prokazujících oprávněnost pobytu cizince na území ČR, a to po celou dobu trvání zaměstnání a následně 3 roky od skončení zaměstnávání tohoto cizince

Formuláře jsou k dispozici [zde](#). Za nesplnění oznamovací povinnosti či nevedení evidence hrozí zaměstnavateli pokuta ve výši 100 000 Kč (§ 140 ZoZ).

### *Určení státu pojištění (princip pojištění v jednom státě)*

#### **Souběžný výkon**

- a) Zaměstnanec souběžně nebo střídavě vykonává pro stejného zaměstnavatele nebo pro různé zaměstnavatele jednu nebo více oddělených činností ve dvou nebo více členských státech (čl. 13(1) nařízení č. 883/2004);
- b) OSVČ souběžně nebo střídavě vykonává jednu nebo více oddělených samostatných výdělečných činností, bez ohledu na povahu těchto činností, ve dvou nebo více členských státech (čl. 13(1) nařízení č. 883/2004);
- c) Osoba je obvykle činná jako zaměstnanec a OSVČ v různých členských státech (čl. 13(3) nařízení č. 883/2004);
- d) Osoba je zaměstnaná jako úředník jedním členským státem a pracuje jako zaměstnanec nebo OSVČ v jednom nebo více členských státech (čl. 13(4) nařízení č. 883/2004)

V těchto situacích je nutné určit členský stát, jehož právním předpisům sociálního zabezpečení migrující pracovník podléhá a tuto skutečnost osvědčit na potvrzení A1.

#### **Souběžný výkon – ANO**

Zaměstnanec předloží zaměstnavateli:

- přenosný dokument A1 „Potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení“, který určuje příslušnost, tzn., jakým právním předpisům sociálního zabezpečení podléhá osoba v něm uvedená (do tohoto státu musí zaměstnavatel plnit povinnosti v sociálním a zdravotním pojištění podle předpisů tohoto státu)

Pro získání následujících informací se zaměstnavatel může obrátit na Staff Welcome Centre:

- název a adresa instituce, kam bude zaměstnavatel odvádět pojistné,
- IBAN účtu pro odvody pojistného
- výše a skladba odvodů pojistného v procentním vyjádření (v %)

Zaměstnavatel vstoupí v jednání s institucí příslušného státu, do kterého hradí odvody pojistného po dobu platnosti potvrzení podle právních předpisů určeného v potvrzení A1.

### **Souběžný výkon – NE**

Základním pravidlem pro určování příslušných právních předpisů je pravidlo státu místa výkonu činnosti – **lex loci laboris** (čl. 11(3)(a) nařízení č. 883/2004), tj. osoba zaměstnaná podléhá právním předpisům sociálního zabezpečení toho členského státu, na jehož území pracuje, i když bydlí na území jiného členského státu, nebo když její zaměstnavatel má sídlo na území jiného členského státu. Na situaci nemá vliv skutečnost, kde a v jaké měně je osobě vyplácena mzda, kde jsou odváděny daně a státní příslušnost osoby (za předpokladu, že osoba spadá do osobního rozsahu nařízení).

- Zaměstnanec podepíše Univerzitě Karlově čestné prohlášení, že UK je jediným zaměstnavatelem ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 883/2004 a prováděcího Nařízení č. 987/2009 a že pokud dojde ke změně v příslušnosti k právním předpisům podle těchto nařízení, oznámí zaměstnavateli novou skutečnost do 8 dnů ode dne této změny.
- Zaměstnanec je přihlášen u českých úřadů a tam se mu i odvádí pojistné
- V tomto případě se příslušnost k právním předpisům neosvědčuje žádným potvrzením o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení = formulář A1 není potřeba

### *Předchozí práce v ČR*

#### **Práce v ČR v minulosti - ANO**

- má již přidělené na zdravotní pojišťovně číslo pojištěnce a to si zjistíme u příslušné ZP popř. od zaměstnance a prověříme na ZP
- má již přidělené evidenční číslo na ČSSZ, což si zjistíme u příslušné OZZS popř. od zaměstnance a prověříme na OSSZ

#### **Práce v ČR v minulosti - NE**

- cizinec má volbu zdravotní pojišťovny v ČR, ale s ohledem k dobré praxi s VZP hlásíme zaměstnance právě k VZP
- zaměstnavatelé mají dle zákona o nemocenském pojištění (§ 94 zákona č. 187/2006 Sb.) povinnost oznámit příslušné OSSZ na předepsaném tiskopisu „Oznámení o nástupu do zaměstnání (skončení zaměstnání)“ a to ve lhůtě do 8 dnů od nástupu do zaměstnání či jeho skončení

### *Přidělené rodné číslo v ČR*

#### **Rodné číslo – ANO**

- evidujeme zahraničního zaměstnance jako občana ČR (ČSSZ, ZP)

#### **Rodné číslo – NE**

- cizinci z EU nemají zákonem uloženou povinnost mít rodné číslo, ale mohou si o něj požádat na MV ČR

### *Určení rezidenství – odvod daně z příjmu*

U smluvních států stanoví článek 4 Smlouvy o zamezení dvojího zdanění kritéria, jak určit, kde je fyzická osoba daňovým rezidentem.

## Daňový rezident ČR

- daňová povinnost vztahující se k celosvětovým příjmům

## Daňový nerezident

- podle příslušné [smlouvy o zamezení dvojího zdanění](#)
- zdaňuje v ČR pouze příjmy ze zdrojů na území ČR a to podle článku příslušné SZDZ (omezená daňová povinnost) a § 22 zákona o daních z příjmů (taxativní výčet)

## Lékařská vstupní prohlídka

Zaměstnanec vždy musí absolvovat pro zaměstnavatele u českého lékaře lékařskou vstupní prohlídku, jejímž výstupem je Lékařský posudek o zdravotní způsobilosti k práci vydaný ve smyslu ustanovení § 42 a § 43 zákona č. 373/2011 Sb.

## Rodinný příslušník občana EU

Podle § 15a ZoPC:

1. Rodinným příslušníkem občana Evropské unie se pro účely tohoto zákona rozumí jeho
  - a) manžel,
  - b) rodič, jde-li o občana Evropské unie mladšího 21 let, o kterého skutečně pečuje,
  - c) potomek mladší 21 let nebo takový potomek manžela občana Evropské unie,
  - d) potomek nebo předek anebo potomek nebo předek manžela občana Evropské unie, pokud je z důvodu uspokojování svých základních potřeb závislý na výživě nebo jiné nutné péči poskytované občanem Evropské unie nebo jeho manželem, nebo byl na této výživě nebo jiné nutné péči závislý bezprostředně před vstupem na území ve státě, jehož je občanem, nebo ve státě, ve kterém měl povolen pobyt.
2. Rodinným příslušníkem občana Evropské unie se dále rozumí cizinec, který je ke státnímu občanu České republiky přihlášenému k trvalému pobytu na území ve vztahu uvedeném v odstavci I písm. a) až d).
3. Rodinným příslušníkem občana Evropské unie se dále rozumí cizinec, který
  - a) je příbuzným občana Evropské unie nebo státního občana České republiky přihlášeného k trvalému pobytu na území a
    1. je v zemi, z níž pochází, osobou vyživovanou tímto občanem Evropské unie nebo státním občanem České republiky,
    2. je v zemi, z níž pochází, členem domácnosti tohoto občana Evropské unie nebo státního občana České republiky, nebo
    3. u kterého vážné zdravotní důvody naléhavě vyžadují osobní péči tohoto občana Evropské unie nebo státního občana České republiky, nebo
  - b) má s občanem Evropské unie nebo se státním občanem České republiky přihlášeným k trvalému pobytu na území řádně doložený trvalý partnerský vztah.

Kroky, které musí rodinní příslušníci z třetích zemí (tj. ti, kteří nemají občanství jedné ze zemí EU, Islandu, Lichtenštejnska, Norska nebo Švýcarska) před příjezdem podniknout, se liší v závislosti na plánované délce jejich pobytu.

## Pobyt do 90 dnů

Rodinní příslušníci, kteří jsou občany třetího státu [bez vízové povinnosti](#), mohou v ČR pobývat až 3 měsíce bez víza pouze s cestovním pasem.



Pokud rodinný příslušník občana EU z třetí země [podléhá z titulu své státní příslušnosti vízové povinnosti](#), potřebuje pro vstup do České republiky platné [krátkodobé vízum pro rodinné příslušníky občanů EU/ČR](#). Toto vízum nepotřebují ti rodinní příslušníci, kteří jsou držiteli průkazu o pobytu rodinného příslušníka občana EU nebo pobytové karty rodinného příslušníka občana EU vydané jiným státem EU, Islandem, Norskem, Švýcarskem nebo Lichtenštejnskem a jejich délka pobytu na území ČR nepřesáhne 3 měsíce.

#### **Postup při podání žádosti:**

- zjistěte, na kterém konzulátu nebo v kterém vízovém centru budete žádost podávat
- sjednejte si termín k podání žádosti
- žádosti se obvykle podávají osobně a odebírají se biometrické údaje (otisky prstů)

#### **Náležitosti:**

- [formulář žádosti](#)
- cestovní doklad žadatele
- fotografie (35 mm x 45 mm)
- doklady prokazující existenci občana EU (kopie občanského průkazu nebo cestovního pasu občana EU)
- doklad potvrzující, že žadatel je rodinným příslušníkem občana EU (oddací list, rodný list, doklad o závislosti, vážných zdravotních důvodech, doklady o existenci trvalého vztahu)
- doklad o tom, že občan EU již pobývá v ČR, kam ho rodinný příslušník bude následovat, resp. doklad o plánované cestě občana EU a jej doprovázejícího žadatele do ČR (např. rezervace letenek)

Občané třetích zemí, kteří jsou rodinnými příslušníky občanů států EU, jsou povinni se do 3 pracovních dnů po vstupu na území zaregistrovat na místně příslušném odboru cizinecké policie (seznam pracovišť [zde](#)), pokud za ně tuto povinnost nesplní ubytovatel.

### **Pobyt nad 90 dnů**

Rodinný příslušník občana EU, který sám není občanem EU a doprovází občana EU na území ČR, je v případě, že hodlá na území přechodně pobývat po dobu delší než 3 měsíce, povinen požádat Ministerstvo vnitra o vydání [povolení k přechodnému pobytu](#) a to ve lhůtě do 3 měsíců ode dne vstupu na území. Žádost se podává osobně na kterémkoli [pracovišti MV ČR](#).

#### **Náležitosti:**

##### **Kategorie cizinců podle § 15a odst. 1 a 2 ZoPC – tzv. „Blízký rodinný příslušník“**

- [formulář žádosti](#)
- cestovní doklad
- doklad potvrzující, že je rodinným příslušníkem občana EU (např. rodný nebo oddací list)
- fotografie (35 mm x 45 mm)
- [doklad o zajištění ubytování na území ČR](#) (smlouva o ubytování, nájemní smlouva, podnájemní smlouva, doklad o vlastnictví nemovitosti)
- [doklad o zdravotním pojištění](#)
- doklad o pobytu občana EU na území (předpokladem je, že občan EU, jehož je žadatel rodinný příslušník, pobývá na území ČR)
- správní poplatek formou kolkových známek v hodnotě 200 Kč

### **Kategorie cizinců podle § 15a odst. 3 ZoPC – tzv. „Vzdálený rodinný příslušník“**

Kromě dokladů uvedených výše musí tito cizinci doložit:

- doklad o úhrnném měsíčním příjmu rodiny po sloučení
- doklad o cestovním zdravotním pojištění v rozsahu komplexní zdravotní péče na celou dobu pobytu

Náležitosti žádosti o vydání povolení k přechodnému pobytu rodinného příslušníka občana EU nesmí být starší 180 dnů, s výjimkou cestovního dokladu, matričního dokladu a fotografie žadatele, pokud odpovídá jeho skutečné podobě. Vždy je nutno odevzdat originály nebo úředně ověřené kopie dokumentů. Cestovní doklad a předkládané matriční doklady musí být předloženy v originále. Všechny předkládané dokumenty také musí být vyhotoveny v českém nebo slovenském jazyce, příp. do češtiny úředně přeloženy.

Žádost se vyřizuje ve lhůtě do 60 dnů ode dne zahájení řízení. Žadatelé obdrží:

1. Pobytovou kartu
  - Pro manžele občanů EU a osoby podle § 15a odst. 2 ZoPC, které následují nebo doprovází občana ČR zpět na území a pokud společně dlouhodobě pobývali v jiném členském státě EU
2. Průkaz o povolení k pobytu
  - Všichni ostatní

# Zaměstnávání občanů třetích zemí

---

Občanem třetí země je občan státu, který není členem EU a není zároveň občanem Islandu, Lichtenštejnska, Norska a Švýcarska.

## Povolení k pobytu

Kroky, které musí vědečtí pracovníci z třetích zemí (tj. ti, kteří nemají občanství jedné ze zemí EU, Islandu, Lichtenštejnska, Norska nebo Švýcarska) před příjezdem podniknout, se liší v závislosti na plánované délce jejich pobytu.

## Pobyt v ČR do 90 dnů – Schengenské vízum

### Legislativně upravuje:

- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 810/2009 ze dne 13. července 2009 o kodexu Společenství o vízech (vízový kodex)
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/399 ze dne 9. března 2016, kterým se stanoví kodex Unie o pravidlech upravujících přeshraniční pohyb osob (Schengenský hraniční kodex)
- Směrnice Rady 2005/71/ES ze dne 21. října 2005 o zvláštním postupu pro přijímání státních příslušníků třetích zemí pro účely vědeckého výzkumu
- Zákon č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích

Žádost se podává ve státě, jehož je žadatel občanem nebo v němž má povolený pobyt, nejčastěji osobně na zastupitelském úřadu ČR- seznam úřadů najdete [zde](#).

### Podmínka:

- cizinec, který má působit ve výzkumné organizaci, ne student (seznam organizací zde: [sdělení MŠMT č. 292/2019 Sb](#))
- uzavřel s výzkumnou organizací dohodu o hostování (§30c zák. č. 341/2005 Sb.)- bližší informace [zde](#)
- v ČR bude vykonávat výzkumnou činnost maximálně 90 dní\*
- žádost se podává nejdříve 6 měsíců a nejpozději 15 dnů před cestou
- \*tzv. Pravidlo 90/180 = V schengenském prostoru lze na základě schengenského víza pobývat nejdéle 90 dní během jakýchkoliv 180 dní. Po vyčerpání 90 dní musí držitel schengenského víza tento prostor opustit. Je povinností cizince si počet dní ohlídat a nepřekročit jej.

### Postup při podání žádosti:

- zjistěte, na kterém konzulátu nebo v kterém [vízovém centru](#) budete žádost podávat
- sjednejte si termín k podání žádosti
- žádosti se obvykle podávají osobně a odebírají se biometrické údaje (otisky prstů)

### Náležitosti:

- dohoda o hostování- viz výše, originál v češtině, vydá hostující výzkumná organizace
- cestovní doklad
- [formulář](#)
- fotografie (35 mm x 45 mm)
- podpůrné dokumenty prokazující:
  - účel cesty (dohoda o hostování)
  - ubytování (smlouva o ubytování, nájemní smlouva, podnájemní smlouva s dokladem o vlastnictví nemovitosti, potvrzení o zajištění ubytování, rezervace)

- o finanční prostředky (potvrzení o grantu, výpis z bankovního účtu apod.)
  - o záměr opustit zemi (např. rezervace letenky/jízdenky)
- cestovní zdravotní pojištění (musí být platné na území všech států schengenského prostoru a pokrývat celou dobu pobytu, minimální pojistné krytí musí činit 30 000 EUR)
- [poplatek](#)

O žádostech se běžně rozhodne během 3 – 5 dnů. Zákonná lhůta pro vyřízení je 15 dnů.

## Pobyt v ČR nad 90 dnů – Dlouhodobý pobyt za účelem vědeckého výzkumu

### Legislativně upravuje:

- Zákon č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců na území ČR a o změně některých zákonů
- Směrnice Rady 2005/71/ES ze dne 12. října 2005 o zvláštním postupu pro přijímání státních příslušníků třetích zemí pro účely vědeckého výzkumu
- Zákon č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích
- Zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách

Žadatel může podat žádost ve státě, 1) jehož je občanem, 2) který vydal jeho/její cestovní doklad, nebo 3) ve kterém má povolen dlouhodobý nebo trvalý pobyt. Z tohoto pravidla místní konzulární příslušnosti jsou vyňati pouze občané nebo dlouhodobí / trvalí rezidenti států uvedených [zde](#).

### Kdo může podat žádost na našem území:

- držitel dlouhodobého víza
- držitel povolení k dlouhodobému pobytu za jiným účelem
- držitel povolení k dlouhodobému pobytu za účelem vědeckého výzkumu vydaného jiným členským státem EU, pokud hodlá pobývat na území déle než 1 rok

### Podmínky:

- cizinec, který má působit ve výzkumné organizaci, ne student (seznam organizací zde: [sdělení MŠMT č. 292/2019 Sb](#))
- uzavřel s výzkumnou organizací dohodu o hostování (§30c zák. č. 341/2005 Sb.)- bližší informace [zde](#)
- v ČR bude vykonávat výzkumnou činnost déle než 3 měsíce

### Postup při podání žádosti:

- zjistěte, na kterém konzulátu nebo v kterém [vízovém centru](#) budete žádost podávat
- sjednejte si termín k podání žádosti
- žádosti se obvykle podávají osobně a odebírají se biometrické údaje (otisky prstů)

### Náležitosti:

- cestovní doklad
- [formulář](#) zelená barva, „Žádost o povolení k dlouhodobému pobytu“
- 2 fotografie (35 x 45mm)
- dohoda o hostování – viz výše, originál v češtině, vydá hostující výzkumná organizace
- písemný závazek výzkumné organizace- doklad o tom, že uhradí případné náklady spojené s pobytem výzkumného pracovníka po skončení platnosti oprávnění k pobytu, včetně nákladů spojených s jeho vycestováním z území, pokud tyto náklady

vznikly do 6 měsíců ode dne skončení dohody o hostování a byly hrazeny z veřejných prostředků

- na požádání doklad obdobný výpisu z RT ČR – vydaný státem, jehož je cizinec státním občanem a dále ze států, v nichž cizinec pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců, podrobné informace k jednotlivým zemím a jak tento doklad získat poskytne Staff Welcome Centre
- [poplatek](#) - placený kolkovými známkami v konkrétní hodnotě, které lze zakoupit na každé poště
- cestovní zdravotní pojištění- předkládá se v případě udělení víza

Doba hostování se pohybuje od tří měsíců do jednoho roku. Vědecký pracovník (žadatel) kontaktuje příslušný [Zastupitelský úřad ČR v zahraničí](#), kterému zašle originál Dohody o hostování. ZÚ mu stanoví termín přijetí žádosti zpravidla v termínu 14 dnů od kontaktování tohoto ZÚ. Přehled víz a informace o postupu jsou zveřejněny na webu [MZV ČR](#) a každého ZÚ.

Vědecký pracovník osobně podává na zastupitelství žádost o povolení k dlouhodobému pobytu (DP) za účelem vědeckého výzkumu. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti o povolení k dlouhodobému pobytu za účelem vědeckého výzkumu je 60 dnů.

V případě kladného vyřízení žádosti, která byla podána na zastupitelském úřadu, je nezbytné před vyznačením víza k pobytu nad 90 dnů předložit doklad o cestovním zdravotním pojištění a doklad o zaplacení pojistného uvedeného na dokladu o cestovním zdravotním pojištění, a to ode dne vstupu na území České republiky do doby, než se na pracovníka bude vztahovat veřejné zdravotní pojištění, tzn. zahájení pracovního poměru.

## Registrace po příjezdu do ČR

V případě podané žádosti o povolení k dlouhodobému pobytu v zahraničí se po jeho schválení uděluje cizinci **Dlouhodobé vízum za účelem převzetí Povolení k dlouhodobému pobytu**. Toto „vstupní vízum“ se uděluje do pasu (cestovního dokladu) cizince formou vízového štítku. Všem žadatelům, vč. dětí, se uděluje samostatné vízum, i když je dítě zapsáno v pase rodiče – v tom případě se vylepí do jednoho pasu dva vízové štítky. Cestovní doklady občanů třetích zemí se, až na výjimky, při vstupu a výstupu do/z schengenského prostoru, opatřují vstupním / výstupním razítkem.

Po příjezdu na území ČR je nutné se osobně dostavit ve lhůtě **do 3 pracovních dnů** ode dne vstupu na území ČR na pracoviště Ministerstva vnitra ČR s platným cestovním dokladem a smlouvou o ubytování k vyzvednutí **Povolení k dlouhodobému pobytu** a pořízení biometrických údajů a podpisu. Následně může dojít k vydání průkazu o povolení k pobytu. Po této první schůzce na MV ČR jsou cizinci vyzváni se osobně dostavit podruhé na MV ČR za účelem převzetí průkazu o povolení k pobytu (pobyťová karta) a pobyťová agenda bude tímto úkonem vyřízena. Je však nezbytné pohlídat si datum expirace stávajícího povolení a před vypršením platnosti je třeba podat žádost o prodloužení dlouhodobého pobytu či jiného typu pobyťového oprávnění anebo opustit území ČR.

Občan třetí země má povinnost na požádání policie prokázat svou totožnost platným cestovním dokladem nebo průkazem o povolení k pobytu (biometrický průkaz/ pobyťová karta). Občan třetí země tedy může namísto cestovního dokladu předložit pouze tento biometrický průkaz. Pro účely cestování mimo území ČR však biometrický průkaz

nenahrazuje cestovní doklad a je tedy nutné, aby občan třetí země disponoval obojím – jak platným cestovním dokladem, tak platným biometrickým průkazem o povolení k pobytu.

## Hlášení změn údajů v pobytové kartě

**Občané třetí země jsou do 3 pracovních dnů povinni ohlásit změnu:**

- jména/příjmení
- osobního stavu (manželství, rozvod, ovdovění)
- údajů v cestovním dokladu/dokladu totožnosti včetně jeho výměny
- údajů v pobytové kartě

**V případě změny bydliště se musí tato změna ohlásit:**

- do 30 dnů ode dne změny, pokud předpokládaná změna místa pobytu bude delší než 30 dnů (u dlouhodobého pobytu)
- do 30 pracovních dnů ode dne změny, pokud předpokládaná změna místa pobytu bude delší než 180 dnů (u trvalého pobytu)

Všechny výše uvedené změny hlásí cizinec na [pracovišti MV ČR](#).

## Povolení k zaměstnání

Povolení k zaměstnání nepotřebují cizinci, kteří spadají do kategorie § 98 a 98a ZoZ - § 98 Cizinci s volným přístupem na trh práce.

Je nutné myslet na to, že cizinec potřebuje vždy platné pobytové oprávnění (i v případě, že disponuje volným vstupem na trh práce), jinak se jedná o výkon nelegální práce podle § 5 písm. e) bod 3 ZoZ.

Mezi cizince mající **volný vstup na trh práce** patří mj.:

- Cizinec s povolením k **trvalému pobytu**
- Cizinec s povolením k **dlouhodobému pobytu za účelem sloučení rodiny na území**
- Cizinec, jehož výkon práce **nepřesáhne 7 po sobě jdoucích kalendářních dnů nebo celkem 30 dnů v kalendářním roce**, jde-li zároveň o výkonného umělce, pedagogického pracovníka, akademického pracovníka vysoké školy, vědeckého, výzkumného nebo vývojového pracovníka, který je účastníkem vědeckého setkání, žáka nebo studenta do 26 let věku či sportovce
- Cizinec, který se na území ČR **soustavně připravuje na budoucí povolání**
- Cizinec, jenž vykonává v České republice **soustavnou vzdělávací nebo vědeckou činnost jako pedagogický pracovník nebo akademický pracovník vysoké školy** nebo vědecký, výzkumný nebo vývojový pracovník ve veřejné výzkumné instituci nebo jiné výzkumné organizaci podle zákona č. 341/2005 Sb. o veřejných výzkumných institucích
- Cizinec, který **získal střední nebo vyšší odborné vzdělání** nebo vyšší odborné vzdělání v konzervatoři podle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon nebo vysokoškolské vzdělání podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách.

## Povinnosti zaměstnavatele – cizinec s volným přístupem na trh práce

**Informační povinnost zaměstnavatele**

- Povinnost písemně informovat příslušný úřad práce nejpozději v den nástupu do práce (§ 87 odst. 1 ZoZ)

- Povinnost písemně informovat příslušný úřad práce nejpozději do 10 kalendářních dnů o ukončení zaměstnání / vyslání (§ 87 odst. 3 ZoZ)
- Povinnost informovat o změnách nejpozději do 10 kalendářních dnů (§ 87 odst. 2 ZoZ)

#### **Evidenční povinnost zaměstnavatele**

- Povinnost vést evidenci v rozsahu § 102 odst. 2 ZoZ
- Povinnost uchovávat kopie dokladů prokazujících oprávněnost pobytu cizince na území ČR, a to po celou dobu trvání zaměstnání a následně 3 roky od skončení zaměstnávání tohoto cizince

Formuláře jsou k dispozici [zde](#). Za nesplnění oznamovací povinnosti či nevedení evidence hrozí zaměstnavateli pokuta ve výši 100 000 Kč (§ 140 ZoZ).

#### *Určení státu pojištění*

Základní pravidlo je, že zaměstnanci či OSVČ podléhají předpisům státu výkonu činnosti. Pokud má ČR se třetí zemí uzavřenu [dvoustrannou smlouvu o sociálním zabezpečení](#), je třeba řídit se pravidly stanovenými smlouvou.

#### *Předchozí práce v ČR*

##### **Práce v ČR v minulosti - ANO**

- má již přidělené na zdravotní pojišťovně číslo pojištěnce a to si zjistíme u příslušné ZP popř. od zaměstnance a prověříme na ZP
- má již přidělené evidenční číslo na ČSSZ, což si zjistíme u příslušné OZZS popř. od zaměstnance a prověříme na OSSZ

##### **Práce v ČR v minulosti - NE**

- cizinec má volbu zdravotní pojišťovny v ČR, ale s ohledem k dobré praxi s VZP, hlásíme zaměstnance právě k VZP
- zaměstnavatelé mají dle zákona o nemocenském pojištění (§ 94 zákona č. 187/2006 Sb.) povinnost oznámit příslušné OSSZ na předepsaném tiskopisu „Oznámení o nástupu do zaměstnání (skončení zaměstnání)“ a to ve lhůtě do 8 dnů od nástupu do zaměstnání či jeho skončení

#### *Přidělené rodné číslo v ČR*

##### **Rodné číslo – ANO**

- evidujeme zahraničního zaměstnance jako občana ČR (ČSSZ, ZP)

##### **Rodné číslo – NE**

- Pokud je vyhověno žádosti cizince o udělení dlouhodobého víza či vydání povolení k dlouhodobému pobytu, MV ČR přidělí cizinci z moci úřední rodné číslo, pokud mu již dříve nebylo přiděleno. Zpravidla je mu do průkazu zapsáno při vydání průkazu o povolení k pobytu.

#### *Určení rezidenství – odvod daně z příjmu*

Zaměstnavatel musí u zaměstnance z ciziny vždy vyřešit otázku tzv. daňového rezidenství. Za českého rezidenta je cizinec považován tehdy, pokud má na našem území bydliště (stálý byt) nebo se na území ČR zdržuje déle než 183 dní za kalendářní rok. Pokud splňuje poplatník

kritéria rezidence ve více státech, hrozí u něj tzv. dvojí zdanění. Pro tyto případy jsou uzavírány tzv. smlouvy o zamezení dvojího zdanění – [viz přehled států](#).

Pokud je zaměstnanec daňovým rezidentem v obou smluvních státech, pak se při určování daňové rezidence postupně aplikují další kritéria – kde má stálý byt, kde se nachází centrum jeho životních zájmů, kde se obvykle zdržuje, jaká je jeho státní příslušnost, nebo se postupuje podle dohody smluvních států.

#### **Daňový rezident ČR**

- daňová povinnost vztahující se k celosvětovým příjmům

#### **Daňový nerezident**

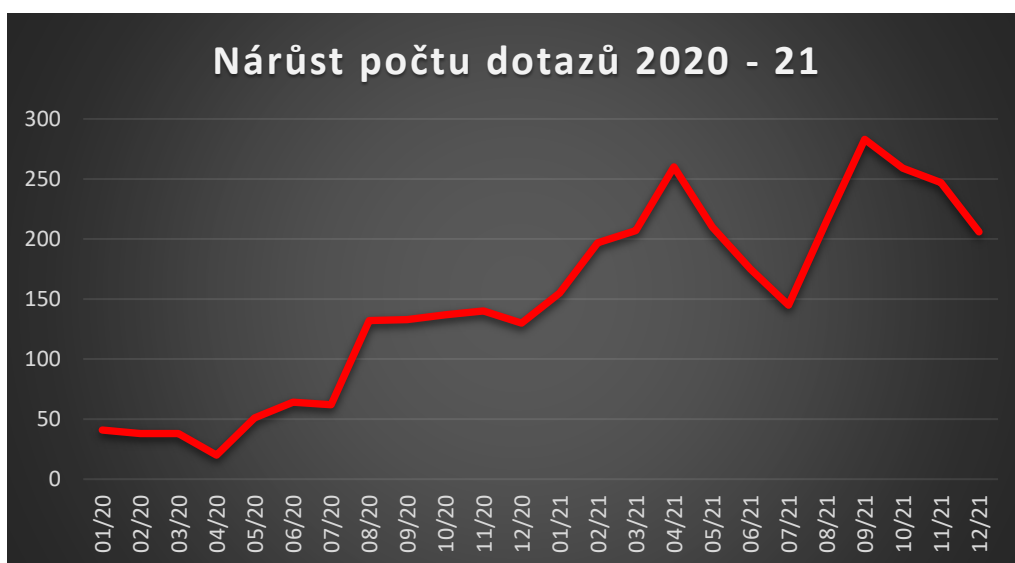
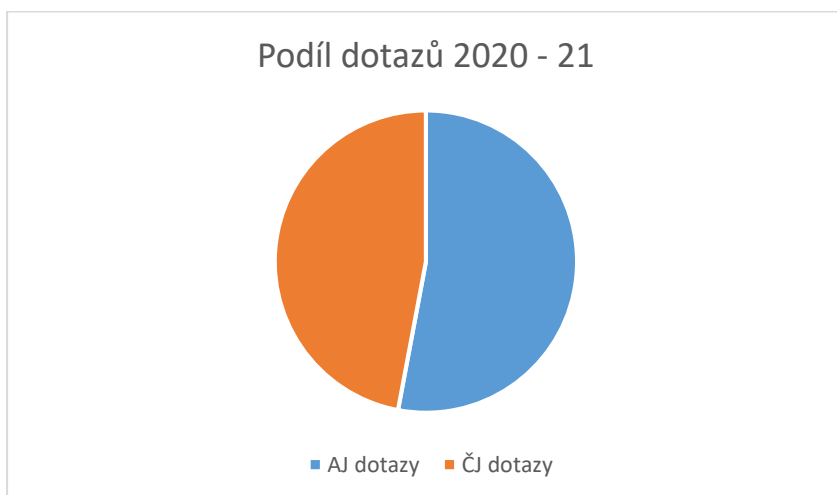
- podle příslušné [smlouvy o zamezení dvojího zdanění](#)
- zdaňuje v ČR pouze příjmy ze zdrojů na území ČR a to článku příslušné SZDZ (omezená daňová povinnost) a § 22 zákona o daních z příjmů (taxativní výčet)

#### *Lékařská vstupní prohlídka*

Zaměstnanec vždy musí absolvovat lékařskou vstupní prohlídku pro zaměstnavatele u českého lékaře, jejímž výstupem je Lékařský posudek o zdravotní způsobilosti k práci vydaný ve smyslu ustanovení § 42 a § 43 zákona č. 373/2011 Sb.



<b>Celkový počet dotazů 2020 - 21</b>	<b>3548</b>
AJ dotazy	1879
ČJ dotazy	1669



## Rok 2020

Počet dotazů dle zemí původu	
Česká republika	367
Indie	108
Neznámá	61
Írán	58
Rusko	51
Brazílie	33
Ukrajina	32
USA	26
Itálie	25
Velká Británie	25
Tchaj-wan	24
Srbsko	20
Španělsko	16
Pákistán	15
Kolumbie	13
Tunisko	13
Německo	12
Gruzie	11
Turecko	10
Ázerbájdžán	8
Estonsko	8
Bosna a Hercegovina	7
Makedonie	7
Austrálie	5
Polsko	5
Arménie	4
Mexiko	4
Čína	3
Slovensko	3
Chorvatsko	2
Francie	2
Argentina	1
Bulharsko	1
Egypt	1
Fidži	1
Řecko	1
Maďarsko	1
Portugalsko	1

Země původu	Počet vědců/zaměstnanců UK z dané země
Česká republika	170
Neznámá	42
Indie	25
Rusko	9
Írán	7
Ukrajina	7
Brazílie	6
USA	5
Itálie	5
Velká Británie	5
Španělsko	5
Pákistán	4
Německo	4
Tchaj-wan	3
Srbsko	3
Polsko	3
Mexiko	3
Čína	3
Kolumbie	2
Tunisko	2
Turecko	2
Ázerbájdžán	2
Bosna a Hercegovina	2
Austrálie	2
Slovensko	2
Francie	2
Gruzie	1
Estonsko	1
Makedonie	1
Arménie	1
Chorvatsko	1
Argentina	1
Bulharsko	1
Egypt	1
Fidži	1
Řecko	1
Maďarsko	1
Portugalsko	1

## Rok 2021

Počet dotazů dle zemí původu	
Česká republika	1287
Indie	334
Neznámý	173
Írán	125
Brazílie	83
USA	56
Ukrajina	52
Velká Británie	42
Tunisko	30
Turecko	30
Rusko	27
Itálie	24
Pákistán	24
Mexiko	23
Španělsko	21
Čína	19
Makedonie	19
Bosna a Hercegovina	16
Kolumbie	15
Japonsko	15
Polsko	15
Srí Lanka	14
Kanada	12
Kyrgyzstán	12
Rakousko	9
Srbsko	9
Slovensko	8
Kazachstán	7
Argentina	7
Tchaj-wan	6
Uganda	6
Německo	5
Řecko	5
Libanon	5
Portugalsko	5
Francie	4
Ázerbájdžán	3
Jižní Korea	3
Maroko	3
Chorvatsko	2
Švédsko	2
Jemen	2
Bulharsko	1
Kypr	1
Ghana	1

Země původu	Počet vědců/zaměstnanců UK z dané země
Česká republika	315
Neznámý	108
Indie	34
Írán	15
Ukrajina	12
USA	10
Rusko	10
Brazílie	7
Itálie	7
Španělsko	7
Velká Británie	6
Turecko	6
Čína	6
Polsko	6
Pákistán	5
Kolumbie	5
Kanada	3
Srbsko	3
Kazachstán	3
Německo	3
Tunisko	2
Mexiko	2
Rakousko	2
Slovensko	2
Tchaj-wan	2
Libanon	2
Portugalsko	2
Jižní Korea	2
Švédsko	2
Makedonie	1
Bosna a Hercegovina	1
Japonsko	1
Srí Lanka	1
Kyrgyzstán	1
Argentina	1
Uganda	1
Řecko	1
Francie	1
Ázerbájdžán	1
Maroko	1
Chorvatsko	1
Jemen	1
Bulharsko	1
Kypr	1
Ghana	1

# Specifikace postupu vyřízení pobytových formalit u jednotlivých zemí

---

SWC zajišťuje přijíždějícím vědeckým pracovníkům ze zahraničí kompletní asistenci při vyřízení jejich vízových/pobytových oprávnění. Tato agenda je nejčastěji poskytovanou službou centra. Níže uvedeme konkrétní postupy a seznamy potřebných dokumentů k vyřízení dlouhodobých pobytů na příkladu zemí, ze kterých přijíždějí vědci na UK nejčastěji:

1. Indie
2. Írán
3. Ukrajina
4. USA
5. Rusko

## Ad 1. INDIE

### Postup při podání žádosti o dlouhodobý pobyt za účelem vědeckého výzkumu

Vědecký pracovník z Indie podává Žádost o povolení k dlouhodobému pobytu za účelem vědeckého výzkumu na zastupitelském úřadu v Dillí. Odkaz a konkrétní instrukce jak podat žádost o dlouhodobý pobyt na zastupitelském úřadu v Dillí naleznete [zde](#).

Vědecký pracovník musí předložit tento **seznam dokumentů**:

- **Formulář žádosti**

Formulář musí být po vyplnění vytištěn barevně, podpis musí být originální.

#### Jak vyplnit:

V horní části zaškrtnout ☐ O POVOLENÍ K DLOUHODOBEMU POBYTU / FOR LONG TERM RESIDENCE PERMIT

Č. 11. NEJVYŠŠÍ DOSAŽENÉ VZDĚLÁNÍ / EDUCATION: VYSOKOSKOLSKÉ

Č. 12. POVOLÁNÍ / OCCUPATION: VEDEC

Č. 13. ZAMĚSTNAVATEL / EMPLOYER: může být vyplněno v anglickém jazyce

Č. 14. ZAMĚSTNÁNÍ PO VSTUPU NA ÚZEMÍ / EMPLOYMENT AFTER ARRIVAL TO THE CZECH REPUBLIC: jméno a adresa institutu dle Dohody o hostování  
POSITION: VEDEC

Č. 15. ÚČEL POBYTU NA ÚZEMÍ / PURPOSE OF STAY IN THE CZECH REPUBLIC: VEDECKÝ VÝZKUM

Č. 16. POSLEDNÍ BYDLIŠTĚ V CIZINĚ / LAST RESIDENCE ABROAD – aktuální, před příchodem do ČR

Č. 18. ADRESA MÍSTA POBYTU NA ÚZEMÍ / RESIDENCE ADDRESS IN THE CZECH REPUBLIC – lze vynechat, pokud ještě není adresa známa v době podání žádosti

Č. 20. DEN VSTUPU NA ÚZEMÍ / DATE OF ARRIVAL TO THE CZECH REPUBLIC – vyplnit dle Dohody o hostování ve formátu DD/MM/YYYY

Č. 28. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE / ADDITIONAL INFORMATION: EURAXESS ČR, tel. 221/ 403 813, 855 a dále vyplnit vlastní telefonní číslo a e-mail

- **Fotografie**

Dvě barevné fotografie ve formátu 35x45 mm, musí odpovídat podobě zobrazované osoby v době podání žádosti. Pohled přes rameno, pootočená nebo nakloněná hlava nejsou přípustné. Pozadí za zobrazovanou osobou je bílé až světlemodré, popřípadě světlešedé barvy.

- **Cestovní doklad**

Cestovní pas musí být maximálně 10 let starý, musí obsahovat nejméně 2 volné stránky a doba jeho platnosti musí být nejméně 1 rok v době podání žádosti.

- **Dohoda o hostování**

Dokument vydaný přijímající institucí potvrzující záměr realizovat výzkumný projekt, musí být vydána v českém jazyce, podána v originále, podepsána oběma stranami.

- **Závazek k úhradě nákladů na pobyt výzkumného pracovníka na území (Závazek instituce)**

Dokument vydaný přijímající institucí společně s Dohodou o hostování.

- **Výpis z evidence Rejstříku trestů**

Je nutné předložit doklad obdobný výpisu z Rejstříku trestů vydaný státem, jehož je cizinec státním občanem a dále státy, v nichž cizinec pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců.

**Indie:** Konkrétní postup, jak získat RT je popsán zde: <https://www.wikihow.com/Apply-for-the-Police-Clearance-Certificate-in-India> V případě Indie je vyžadována další forma ověření- apostila- informace, jak získat na vydaný RT apostilu jsou uvedeny zde:

<http://mea.gov.in/apostille.htm>

Poté, co bude dokument apostilován, je nutné jej přeložit u oficiálního překladatele do češtiny a získat úřední razítko, seznam překladatelských agentur je zde:

[www.goczech.in](http://www.goczech.in), [www.tridindia.com](http://www.tridindia.com), [www.blsinternational.com](http://www.blsinternational.com)

Toto je velmi důležitá a časově náročná část celého procesu, kterou je nutné zahájit co nejdříve.



Apostila

- **Potvrzení subjektu přijímajícího na území České republiky cizince z třetích zemí za účelem ekonomické činnosti nebo vzdělávacích aktivit**

Vzhledem k aktuální pandemické situaci je třeba, aby přijímající instituce vystavila doplňující dokument (Potvrzení subjektu). Předkládá se při druhé návštěvě zastupitelství –při převzetí "vstupního víza".

- **Cestovní zdravotní pojištění**

V případě kladného vyřízení žádosti, která byla podána na zastupitelském úřadě, je cizinec povinen při druhé návštěvě předložit doklad o cestovním zdravotním pojištění, a to ode dne vstupu na území České republiky do doby, než se na něj bude vztahovat veřejné zdravotní pojištění (den nástupu do zaměstnání). Současně je povinen předložit doklad o zaplacení pojistného uvedeného na dokladu o cestovním zdravotním pojištění.

#### **Důležité informace na závěr:**

Doklady by neměly být starší než 180 dní, s výjimkou cestovního dokladu a fotografie, pokud odpovídá skutečné podobě.

Cestovní pas nesmí být starší než 10 let, musí obsahovat alespoň 2 volné stránky a jeho platnost musí být v době podání žádosti alespoň 1 rok.

Všechny doklady musí být předloženy v originálech v českém jazyce nebo musí být přeloženy do českého jazyka soudním překladatelem.

## **Ad 2. ÍRÁN**

### **Mezinárodní sankce**

Před samotným zahájením vízového procesu vědeckého pracovníka z Íránu musí zaměstnavatel v souvislosti s omezeními týkajícími se oblasti poskytování vzdělávání a umožnění účasti na vědeckém výzkumu osobám z mezinárodními sankcemi dotčených zemí (Írán , Libye, Sýrie) posoudit přípustnost zaměstnat takovou osobu. Zaměstnavatel posoudí na základě „*Příručky technické pomoci a nehmotného přenosu technologií*“, jak postupovat při posuzování přípustnosti poskytování technické pomoci. Pokud po jejím prostudování s předmětnými sankčními předpisy nedospěje k jednoznačnému závěru, zda uchazeče/ku z Íránu, Libye, Sýrie lze do zaměstnání v daném výzkumném projektu přijmout či nikoli, postoupí kvalifikovaný dotaz FAU, který poskytne závěrečné stanovisko.

Příručka je v příloze a také je dostupná ke stažení na internetových stránkách zde:

[LEGISLATIVA A METODIKA | FAÚ MF ČR \(financnianalytickyrad.cz\)](https://www.financnianalytickyrad.cz/legislative-methodika).

Pokud pracoviště vyhodnotí účast jmenované osoby v daném projektu jakožto neodporující mezinárodním sankcím a na základě toho se rozhodnete ji do výzkumného projektu přijmout, FAU uvítá písemné sdělení v tomto smyslu.

### **Postup při podání žádosti o dlouhodobý pobyt za účelem vědeckého výzkumu**

Vědecký pracovník z Íránu podává Žádost o povolení k dlouhodobému pobytu za účelem vědeckého výzkumu na zastupitelském úřadu v Teheránu. Odkaz a konkrétní instrukce jak podat žádost o dlouhodobý pobyt na zastupitelském úřadu v Teheránu naleznete [zde](#).

Vědecký pracovník musí předložit tento **seznam dokumentů**:

- **Formulář žádosti**

Formulář musí být po vyplnění vytištěn barevně, podpis musí být originální.

**Jak vyplnit:**

V horní části zaškrtnout ☐ O POVOLENÍ K DLOUHODOBEMU POBYTU / FOR LONG TERM RESIDENCE PERMIT

Č. 11. NEJVYŠŠÍ DOSAŽENÉ VZDĚLÁNÍ / EDUCATION: VYSOKOSKOLSKÉ

Č. 12. POVOLÁNÍ / OCCUPATION: VEDEC

Č. 13. ZAMĚSTNAVATEL / EMPLOYER: může být vyplněno v anglickém jazyce

Č. 14. ZAMĚSTNÁNÍ PO VSTUPU NA ÚZEMÍ / EMPLOYMENT AFTER ARRIVAL TO THE CZECH REPUBLIC: jméno a adresa instituce dle Dohody o hostování

POSITION: VEDEC

Č. 15. ÚČEL POBYTU NA ÚZEMÍ / PURPOSE OF STAY IN THE CZECH REPUBLIC: VEDECKÝ VÝZKUM

Č. 16. POSLEDNÍ BYDLIŠTĚ V CIZINĚ / LAST RESIDENCE ABROAD – aktuální, před příchodem do ČR

Č. 18. ADRESA MÍSTA POBYTU NA ÚZEMÍ / RESIDENCE ADDRESS IN THE CZECH REPUBLIC – lze vynechat, pokud ještě není adresa známa v době podání žádosti

Č. 20. DEN VSTUPU NA ÚZEMÍ / DATE OF ARRIVAL TO THE CZECH REPUBLIC – vyplnit dle Dohody o hostování ve formátu DD/MM/YYYY

Č. 28. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE / ADDITIONAL INFORMATION: EURAXESS ČR, tel. 221/ 403 813, 855 a dále vyplnit vlastní telefonní číslo a e-mail

- **Fotografie**

Dvě barevné fotografie ve formátu 35x45 mm, musí odpovídat podobě zobrazované osoby v době podání žádosti. Pohled přes rameno, potočená nebo nakloněná hlava nejsou přípustné. Pozadí za zobrazovanou osobou je bílé až světlemodré, popřípadě světlešedé barvy.

- **Cestovní doklad**

Cestovní pas nesmí být starší 10 let, musí obsahovat nejméně 2 volné stránky a doba jeho platnosti musí být nejméně 1 rok v době podání žádosti.

- **Dohoda o hostování**

Dokument vydaný přijímající institucí potvrzující záměr realizovat výzkumný projekt, musí být vydána v českém jazyce, podána v originále, podepsána oběma stranami.

- **Závazek k úhradě nákladů na pobyt výzkumného pracovníka na území (Závazek instituce)**

Dokument vydaný přijímající institucí společně s Dohodou o hostování.

- **Výpis z evidence Rejstříku trestů**

Je nutné předložit doklad obdobný výpisu z Rejstříku trestů vydaný státem, jehož je cizinec státním občanem a dále státy, v nichž cizinec pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců.

**Írán:** Konkrétní postup, jak získat RT je popsán zde:

[https://www.wikiprocedure.com/index.php/Iran - Obtain police clearance certificate](https://www.wikiprocedure.com/index.php/Iran_-_Obtain_police_clearance_certificate)

V případě Íránu je vyžadována další forma ověření- superlegalizace- informace, jak získat na vydaný RT superlegalizaci poskytne a samotnou superlegalizaci zajistí zastupitelství v

Teheránu: [https://www.mzv.cz/teheran/en/visa\\_and\\_consular\\_information/index.html](https://www.mzv.cz/teheran/en/visa_and_consular_information/index.html)

Poté, co bude dokument superlegalizován, je nutné jej přeložit u oficiálního překladatele do češtiny a získat úřední razítko.

Toto je velmi důležitá a časově náročná část celého procesu a je nutné ji zahájit co nejdříve.

- **Potvrzení subjektu přijímajícího na území České republiky cizince z třetích zemí za účelem ekonomické činnosti nebo vzdělávacích aktivit**

Vzhledem k aktuální pandemické situaci je třeba, aby přijímající instituce vystavila doplňující dokument (Potvrzení subjektu). Předkládá se při druhé návštěvě zastupitelství – při převzetí "vstupního víza".

- **Cestovní zdravotní pojištění**

V případě kladného vyřízení žádosti, která byla podána na zastupitelském úřadě, je cizinec povinen při druhé návštěvě předložit doklad o cestovním zdravotním pojištění, a to ode dne vstupu na území České republiky do doby, než se na něj bude vztahovat veřejné zdravotní pojištění (den nástupu do zaměstnání). Současně je povinen předložit doklad o zaplacení pojistného uvedeného na dokladu o cestovním zdravotním pojištění.

#### **Důležité informace na závěr:**

Doklady by neměly být starší než 180 dní, s výjimkou cestovního dokladu a fotografie, pokud odpovídá skutečné podobě.

Cestovní pas nesmí být starší než 10 let, musí obsahovat alespoň 2 volné stránky a jeho platnost musí být v době podání žádosti alespoň 1 rok.

Všechny doklady musí být předloženy v originálech v českém jazyce nebo musí být přeloženy do českého jazyka soudním překladatelem.

## **Ad 3. UKRAJINA**

### **Postup při podání žádosti o dlouhodobý pobyt za účelem vědeckého výzkumu**

Vědecký pracovník z Ukrajiny podává Žádost o povolení k dlouhodobému pobytu za účelem vědeckého výzkumu na zastupitelském úřadu dle místní příslušnosti.

Odkaz a konkrétní instrukce jak podat žádost o dlouhodobý pobyt na zastupitelském úřadu na Ukrajině naleznete zde:

[Kyjev](#)



Vědecký pracovník musí předložit tento **seznam dokumentů**:

- **Formulář žádosti**

Formulář musí být po vyplnění vytištěn barevně, podpis musí být originální.

**Jak vyplnit:**

V horní části zaškrtnout ☐ O POVOLENÍ K DLOUHODOBEMU POBYTU / FOR LONG TERM RESIDENCE PERMIT

Č. 11. NEJVYŠŠÍ DOSAŽENÉ VZDĚLÁNÍ / EDUCATION: VYSOKOSKOLSKÉ

Č. 12. POVOLÁNÍ / OCCUPATION: VEDEC

Č. 13. ZAMĚSTNAVATEL / EMPLOYER: může být vyplněno v anglickém jazyce

Č. 14. ZAMĚSTNÁNÍ PO VSTUPU NA ÚZEMÍ / EMPLOYMENT AFTER ARRIVAL TO THE CZECH REPUBLIC: jméno a adresa instituce dle Dohody o hostování

POSITION: VEDEC

Č. 15. ÚČEL POBYTU NA ÚZEMÍ / PURPOSE OF STAY IN THE CZECH REPUBLIC: VEDECKÝ VÝZKUM

Č. 16. POSLEDNÍ BYDLIŠTĚ V CIZINĚ / LAST RESIDENCE ABROAD – aktuální, před příchodem do ČR

Č. 18. ADRESA MÍSTA POBYTU NA ÚZEMÍ / RESIDENCE ADDRESS IN THE CZECH REPUBLIC – lze vynechat, pokud ještě není adresa známa v době podání žádosti

Č. 20. DEN VSTUPU NA ÚZEMÍ / DATE OF ARRIVAL TO THE CZECH REPUBLIC – vyplnit dle Dohody o hostování ve formátu DD/MM/YYYY

Č. 28. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE / ADDITIONAL INFORMATION: EURAXESS ČR, tel. 221/ 403 813, 855 a dále vyplnit vlastní telefonní číslo a e-mail

- **Fotografie**

Dvě barevné fotografie ve formátu 35x45 mm, musí odpovídat podobě zobrazované osoby v době podání žádosti. Pohled přes rameno, pootočená nebo nakloněná hlava nejsou přípustné. Pozadí za zobrazovanou osobou je bílé až světlemodré, popřípadě světlešedé barvy.

- **Cestovní doklad**

Cestovní pas nesmí být starší 10 let, musí obsahovat nejméně 2 volné stránky a doba jeho platnosti musí být nejméně 1 rok v době podání žádosti.

- **Dohoda o hostování**

Dokument vydaný přijímající institucí potvrzující záměr realizovat výzkumný projekt, musí být vydána v českém jazyce, podána v originále, podepsána oběma stranami.

- **Závazek k úhradě nákladů na pobyt výzkumného pracovníka na území (Závazek instituce)**

Dokument vydaný přijímající institucí společně s Dohodou o hostování.

- **Výpis z evidence Rejstříku trestů**

Je nutné předložit doklad obdobný výpisu z Rejstříku trestů vydaný státem, jehož je cizinec státním občanem a dále státy, v nichž cizinec pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců.

**Ukrajina:** Konkrétní postup, jak získat RT je popsán zde:

[https://www.wikiprocedure.com/index.php/Ukraine -  
Obtain a Police Clearance Certificate \(Certificate of Conviction\)](https://www.wikiprocedure.com/index.php/Ukraine_-_Obtain_a_Police_Clearance_Certificate_(Certificate_of_Conviction))

V případě Ukrajiny není vyžadována další forma ověření. Listiny, které vydal nebo ověřil příslušný orgán jedné smluvní strany, a které jsou opatřeny podpisem odpovědné osoby a otiskem úředního razítka, se použijí na území druhé smluvní strany bez dalšího ověření

Vydaný doklad je nutné přeložit u oficiálního překladatele do češtiny a získat úřední razítko. Toto je velmi důležitá a časově náročná část celého procesu a je nutné ji zahájit co nejdříve.

- **Potvrzení subjektu přijímajícího na území České republiky cizince z třetích zemí za účelem ekonomické činnosti nebo vzdělávacích aktivit**

Vzhledem k aktuální pandemické situaci je třeba, aby přijímající instituce vystavila doplňující dokument (Potvrzení subjektu). Předkládá se při druhé návštěvě zastupitelství – při převzetí "vstupního víza".

- **Cestovní zdravotní pojištění**

V případě kladného vyřízení žádosti, která byla podána na zastupitelském úřadě, je cizinec povinen při druhé návštěvě předložit doklad o cestovním zdravotním pojištění, a to ode dne vstupu na území České republiky do doby, než se na něj bude vztahovat veřejné zdravotní pojištění (den nástupu do zaměstnání). Současně je povinen předložit doklad o zaplacení pojistného uvedeného na dokladu o cestovním zdravotním pojištění.

**Důležité informace na závěr:**

Doklady by neměly být starší než 180 dní, s výjimkou cestovního dokladu a fotografie, pokud odpovídá skutečné podobě.

Cestovní pas nesmí být starší než 10 let, musí obsahovat alespoň 2 volné stránky a jeho platnost musí být v době podání žádosti alespoň 1 rok.

Všechny doklady musí být předloženy v originálech v českém jazyce nebo musí být přeloženy do českého jazyka soudním překladatelem.

## Ad 4. USA

### **Postup při podání žádosti o dlouhodobý pobyt za účelem vědeckého výzkumu**

Vědecký pracovník z USA podává Žádost o povolení k dlouhodobému pobytu za účelem vědeckého výzkumu na zastupitelském úřadu dle místní příslušnosti.

Místo podání žádosti určuje adresa bydliště žadatele v USA (adresa bydliště = adresa uvedená v řidičském průkazu). Informace o místě podání žádosti naleznete na mapě níže, kde je uvedena oblast příslušnosti:

ŽLUTÁ = [Generální konzulát České republiky v Los Angeles](#)

ZELENÁ = [Velvyslanectví České republiky ve Washingtonu](#)

ČERVENÁ = [Generální konzulát České republiky v New Yorku](#)

MODRÁ = [Generální konzulát České republiky v Chicagu](#)



Vědecký pracovník musí předložit tento seznam dokumentů:

- **Formulář žádosti**

Formulář musí být po vyplnění vytištěn barevně, podpis musí být originální.

**Jak vyplnit:**

V horní části zaškrtnout ☐ O POVOLENÍ K DLOUHODOBEMU POBYTU / FOR LONG TERM RESIDENCE PERMIT

Č. 11. NEJVYŠŠÍ DOSAŽENÉ VZDĚLÁNÍ / EDUCATION: VYSOKOSKOLSKÉ

Č. 12. POVOLÁNÍ / OCCUPATION: VEDEC

Č. 13. ZAMĚSTNAVATEL / EMPLOYER: může být vyplněno v anglickém jazyce

Č. 14. ZAMĚSTNÁNÍ PO VSTUPU NA ÚZEMÍ / EMPLOYMENT AFTER ARRIVAL TO THE CZECH REPUBLIC: jméno a adresa institute dle Dohody o hostování  
POSITION: VEDEC

Č. 15. ÚČEL POBYTU NA ÚZEMÍ / PURPOSE OF STAY IN THE CZECH REPUBLIC: VEDECKÝ VYZKUM

Č. 16. POSLEDNÍ BYDLIŠTĚ V CIZINĚ / LAST RESIDENCE ABROAD – aktuální, před příchodem do ČR

Č. 18. ADRESA MÍSTA POBYTU NA ÚZEMÍ / RESIDENCE ADDRESS IN THE CZECH REPUBLIC – lze vynechat, pokud ještě není adresa známa v době podání žádosti

Č. 20. DEN VSTUPU NA ÚZEMÍ / DATE OF ARRIVAL TO THE CZECH REPUBLIC – vyplnit dle Dohody o hostování ve formátu DD/MM/YYYY

- **Fotografie**

Dvě barevné fotografie ve formátu 35x45 mm, musí odpovídat podobě zobrazované osoby v době podání žádosti. Pohled přes rameno, potočená nebo nakloněná hlava nejsou přípustné. Pozadí za zobrazovanou osobou je bílé až světlemodré, popřípadě světlešedé barvy.

- **Cestovní doklad**

Cestovní pas nesmí být starší 10 let, musí obsahovat nejméně 2 volné stránky a doba jeho platnosti musí být nejméně 1 rok v době podání žádosti.

- **Dohoda o hostování**

Dokument vydaný přijímající institucí potvrzující záměr realizovat výzkumný projekt, musí být vydána v českém jazyce, podána v originále, podepsána oběma stranami.

- **Závazek k úhradě nákladů na pobyt výzkumného pracovníka na území (Závazek instituce)**

Dokument vydaný přijímající institucí společně s Dohodou o hostování.

- **Výpis z evidence Rejstříku trestů**

Je nutné předložit doklad obdobný výpisu z Rejstříku trestů vydaný státem, jehož je cizinec státním občanem a dále státy, v nichž cizinec pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců.

**USA:** Občané USA pouze vyplní a podepíší [Čestné prohlášení](#) potvrzující, že nikdy nebyli obviněni a odsouzeni za trestný čin jakéhokoli druhu v USA (čestné prohlášení nahrazuje výpis z rejstříku trestů vydaný FBI pouze v případě občanů USA). Podpis musí být ověřen notářem, pokud je žádost podávána poštou. Pokud je žádost podávána osobně, může být čestné prohlášení podepsáno před konzulárním úředníkem.

Pokud žadatel žil v posledních třech letech 6 měsíců nebo déle v jiné zemi než v USA, musí předložit výpis z rejstříku trestů vydaný touto zemí s požadovanou superlegalizací/apostilou a ověřeným překladem do českého jazyka.

- **Potvrzení subjektu přijímajícího na území České republiky cizince z třetích zemí za účelem ekonomické činnosti nebo vzdělávacích aktivit**

Vzhledem k aktuální pandemické situaci je třeba, aby přijímající instituce vystavila doplňující dokument (Potvrzení subjektu). Předkládá se při druhé návštěvě zastupitelství – při převzetí "vstupního víza".

- **Cestovní zdravotní pojištění**

V případě kladného vyřízení žádosti, která byla podána na zastupitelském úřadě, je cizinec povinen při druhé návštěvě předložit doklad o cestovním zdravotním pojištění, a to ode dne vstupu na území České republiky do doby, než se na něj bude vztahovat veřejné zdravotní pojištění (den nástupu do zaměstnání). Současně je povinen předložit doklad o zaplacení pojistného uvedeného na dokladu o cestovním zdravotním pojištění.

#### **Důležité informace na závěr:**

Doklady by neměly být starší než 180 dní, s výjimkou cestovního dokladu a fotografie, pokud odpovídá skutečné podobě.

Cestovní pas nesmí být starší než 10 let, musí obsahovat alespoň 2 volné stránky a jeho platnost musí být v době podání žádosti alespoň 1 rok.

Všechny doklady musí být předloženy v originálech v českém jazyce nebo musí být přeloženy do českého jazyka soudním překladatelem.

## **Ad 5. RUSKO**

### **Postup při podání žádosti o dlouhodobý pobyt za účelem vědeckého výzkumu**

Vědecký pracovník z Ruska podává Žádost o povolení k dlouhodobému pobytu za účelem vědeckého výzkumu na zastupitelském úřadu dle místní příslušnosti. Místo podání žádosti určuje adresa bydliště žadatele v Rusku.

Odkaz a konkrétní instrukce jak podat žádost o dlouhodobý pobyt na zastupitelském úřadu v Moskvě naleznete níže:

[https://www.mzv.cz/moscow/ru/vizy\\_i\\_konsulskaja/vizovaja\\_teritorialnaja\\_sfera/index.html](https://www.mzv.cz/moscow/ru/vizy_i_konsulskaja/vizovaja_teritorialnaja_sfera/index.html)

Na ostatní zastupitelské úřady ČR v Rusku naleznete kontakty zde:

[https://www.mzv.cz/moscow/ru/vizy\\_i\\_konsulskaja/konsulstva\\_cr/index.html](https://www.mzv.cz/moscow/ru/vizy_i_konsulskaja/konsulstva_cr/index.html)

Vědecký pracovník musí předložit tento seznam dokumentů:

- **Formulář žádosti**

Formulář musí být po vyplnění vytištěn barevně, podpis musí být originální.

#### **Jak vyplnit:**

V horní části zaškrtnout ☐ O POVOLENÍ K DLOUHODOBEMU POBYTU / FOR LONG TERM RESIDENCE PERMIT

Č. 11. NEJVYŠŠÍ DOSAŽENÉ VZDĚLÁNÍ / EDUCATION: VYSOKOSKOLSKÉ

Č. 12. POVOLÁNÍ / OCCUPATION: VEDEC

Č. 13. ZAMĚSTNAVATEL / EMPLOYER: může být vyplněno v anglickém jazyce

Č. 14. ZAMĚSTNÁNÍ PO VSTUPU NA ÚZEMÍ / EMPLOYMENT AFTER ARRIVAL TO THE CZECH REPUBLIC: jméno a adresa instituce dle Dohody o hostování

POSITION: VEDEC

Č. 15. ÚČEL POBYTU NA ÚZEMÍ / PURPOSE OF STAY IN THE CZECH REPUBLIC: VEDECKÝ VÝZKUM

Č. 16. POSLEDNÍ BYDLIŠTĚ V CIZINĚ / LAST RESIDENCE ABROAD – aktuální, před příchodem do ČR

Č. 18. ADRESA MÍSTA POBYTU NA ÚZEMÍ / RESIDENCE ADDRESS IN THE CZECH REPUBLIC – lze vynechat, pokud ještě není adresa známa v době podání žádosti

Č. 20. DEN VSTUPU NA ÚZEMÍ / DATE OF ARRIVAL TO THE CZECH REPUBLIC – vyplnit dle Dohody o hostování ve formátu DD/MM/YYYY

Č. 28. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE / ADDITIONAL INFORMATION: EURAXESS ČR, tel. 221/ 403 813, 855 a dále vyplnit vlastní telefonní číslo a e-mail

- **Fotografie**

Dvě barevné fotografie ve formátu 35x45 mm, musí odpovídat podobě zobrazované osoby v době podání žádosti. Pohled přes rameno, potočená nebo nakloněná hlava nejsou přípustné. Pozadí za zobrazovanou osobou je bílé až světlemodré, popřípadě světlešedé barvy.

- **Cestovní doklad**

Cestovní pas nesmí být starší 10 let, musí obsahovat nejméně 2 volné stránky a doba jeho platnosti musí být nejméně 1 rok v době podání žádosti.

- **Dohoda o hostování**

Dokument vydaný přijímající institucí potvrzující záměr realizovat výzkumný projekt, musí být vydána v českém jazyce, podána v originále, podepsána oběma stranami.

- **Závazek k úhradě nákladů na pobyt výzkumného pracovníka na území (Závazek instituce)**

Dokument vydaný přijímající institucí společně s Dohodou o hostování.

- **Výpis z evidence Rejstříku trestů**

Je nutné předložit doklad obdobný výpisu z Rejstříku trestů vydaný státem, jehož je cizinec státním občanem a dále státy, v nichž cizinec pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců.

**Rusko:** Konkrétní postup, jak získat RT je popsán zde:

[https://www.wikiprocedure.com/index.php/Russia -  
Obtain a Police Clearance Certificate](https://www.wikiprocedure.com/index.php/Russia_-_Obtain_a_Police_Clearance_Certificate)

V případě Ruska není vyžadována další forma ověření. Listiny, které byly na území jedné smluvní strany vyhotoveny nebo ověřeny justičním nebo jiným orgánem nebo zvláště k tomu zmocněnou osobou v rámci jejich pravomoci a v předepsané formě a byly opatřeny otiskem úředního razítka, se na území druhé smluvní strany používají bez dalšího ověření.

Vydaný doklad je nutné přeložit u oficiálního překladatele do češtiny a získat úřední razítko. Toto je velmi důležitá a časově náročná část celého procesu a je nutné ji zahájit co nejdříve.

- **Potvrzení subjektu přijímajícího na území České republiky cizince z třetích zemí za účelem ekonomické činnosti nebo vzdělávacích aktivit**

Vzhledem k aktuální pandemické situaci je třeba, aby přijímající instituce vystavila doplňující dokument (Potvrzení subjektu). Předkládá se při druhé návštěvě zastupitelství – při převzetí "vstupního víza".

- **Cestovní zdravotní pojištění**

V případě kladného vyřízení žádosti, která byla podána na zastupitelském úřadě, je cizinec povinen při druhé návštěvě předložit doklad o cestovním zdravotním pojištění, a to ode dne vstupu na území České republiky do doby, než se na něj bude vztahovat veřejné zdravotní pojištění (den nástupu do zaměstnání). Současně je povinen předložit doklad o zaplacení pojistného uvedeného na dokladu o cestovním zdravotním pojištění.

#### **Důležité informace na závěr:**

Doklady by neměly být starší než 180 dní, s výjimkou cestovního dokladu a fotografie, pokud odpovídá skutečné podobě.

Cestovní pas nesmí být starší než 10 let, musí obsahovat alespoň 2 volné stránky a jeho platnost musí být v době podání žádosti alespoň 1 rok.

Všechny doklady musí být předloženy v originálech v českém jazyce nebo musí být přeloženy do českého jazyka soudním překladatelem.