

# VII. Etický kodex výzkumné organizace SU (Strategické východisko)

(spolu)



SLEZSKÁ  
UNIVERZITA



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MSMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## OBSAH

Dlouhodobá vize.....	3
Naše poslání v oblasti Etického kodexu, rozvoje lidských zdrojů a Kodexu chování pro přijímání výzkumných pracovníků.....	3
Strategický cíl.....	4
Specifické cíle, na které se chceme zaměřit .....	4
A.4 ZDOKONALOVAT KVALITU A INOVATIVNOST VÝUKY .....	5
A.8 ROZVÍJET INDIVIDUÁLNÍ PŘÍSTUP A ROZŠÍŘIT PODPŮRNÉ SLUŽBY PRO STUDENTY .....	7
B.1 PODPOROVAT ZÁKLADNÍ VÝZKUM A DALŠÍ TVŮRČÍ ČINNOSTI SE ZOHLEDNĚNÍM SPECIFIK JEDNOTLIVÝCH SOUČÁSTÍ .....	9
B.2 PODPOROVAT APLIKOVANÝ A SMLUVNÍ VÝZKUM, EXPERIMENTÁLNÍ VÝVOJ, ZVYŠOVAT POČET KOMERCIALIZOVATELNÝCH VÝSLEDKŮ VĚDECKÉ, VÝZKUMNÉ A DALŠÍ TVŮRČÍ ČINNOSTI .....	10
E.1 POSILOVAT MOTIVACI K OSOBNÍMU I KARIÉRNÍMU ROZVOJI PRACOVNÍKŮ .....	11
E.2 ROZVÍJET PROAKTIVNÍ POLITIKU V OBLASTI NÁBORU NOVÝCH AKADEMICKÝCH A VĚDECKÝCH PRACOVNÍKŮ A OBSAZOVÁNÍ POZIC VEDOUCÍCH PRACOVNÍKŮ .....	13
E.3 ZAJISTIT ODPOVÍDAJÍCÍ ZÁZEMÍ PRO PRACOVNÍKY VŠECH SOUČÁSTÍ .....	14
F.3 POPULARIZOVAT VÝSLEDKY VĚDECKÉ A DALŠÍ TVŮRČÍ ČINNOSTI .....	15
G.3 ZAJISTIT DLOUHODOBOU VNITŘNÍ STABILITU FINANCOVÁNÍ .....	16

## DLOUHODOBÁ VIZE

**Motivovat pracovníky k osobnímu i kariérnímu rozvoji a optimalizovat strukturu akademických, neakademických a vědeckých a výzkumných pracovníků ve spolupráci s jednotlivými součástmi univerzity. Všem součastem zajistit odpovídající zázemí.**

### Klíčová slova

#motivace #kariéra #osobní\_rozvoj #méně\_administrativy #mezilidské\_vztahy #pracovní\_podmínky #atraktivní\_zaměstnavatel #pracovní\_prostředí  
#rovný\_přístup #péče #manažerské\_dovednosti #výchova\_leaderů #kvalitní\_zázemí

## NAŠE POSLÁNÍ V OBLASTI ETICKÉHO KODEXU, ROZVOJE LIDSKÝCH ZDROJŮ A KODEXU CHOVÁNÍ PRO PŘIJÍMÁNÍ VÝZKUMNÝCH PRACOVNÍKŮ

Slezská univerzita je atraktivním zaměstnavatelem v regionu. Svým zaměstnancům nabízí excelentní pracovní podmínky a motivuje je ke kariérnímu i osobnímu rozvoji. Vědeckým pracovníkům nabízí dostatečné zázemí, které jim dovoluje plnohodnotně se věnovat své výzkumné a publikační činnosti, a to bez nadměrného zatížení administrativou.

Slezská univerzita dbá o dobré mezilidské vztahy na pracovišti a nastoluje příjemné pracovní prostředí.

Slezská univerzita zaručuje rovný přístup ke všem zaměstnancům bez ohledu na jejich pohlaví, věk, orientaci, etnické nebo společenské zázemí. Aktivně řeší případy diskriminace na pracovišti a snaží se těmto situacím předcházet.

## STRATEGICKÝ CÍL

**Zvýšit prestiž a atraktivitu Slezské univerzity pro akademické a vědecké pracovníky a ostatní zaměstnance. Zvýšit kvalitu péče o lidské zdroje a vytvořit podmínky pro přitažlivější kariéru v oblasti výuky, výzkumu a vývoje a dalších rolí univerzity.**

## SPECIFICKÉ CÍLE, NA KTERÉ SE CHCEME ZAMĚŘIT

- A.4 Zdokonalovat kvalitu a inovativnost výuky
- A.8 Rozvíjet individuální přístup a rozšířit podpůrné služby pro studenty
- B.1 Podporovat základní výzkum a další tvůrčí činnosti se zohledněním specifík jednotlivých součástí
- B.2 Podporovat aplikovaný a smluvní výzkum, experimentální vývoj, zvyšovat počet komercializovatelných výsledků vědecké, výzkumné a další tvůrčí činnosti
- E.1 Posilovat motivaci k osobnímu i kariérnímu rozvoji pracovníků
- E.2 Rozvíjet proaktivní politiku v oblasti náboru nových akademických a vědeckých pracovníků a obsazování pozic vedoucích pracovníků
- E.3 Zajistit odpovídající zázemí pro pracovníky všech součástí
- F.3 Popularizovat výsledky vědecké a další tvůrčí činnosti
- G.3 Zajistit dlouhodobou vnitřní stabilitu financování

## A.4 ZDOKONALOVAT KVALITU A INOVATIVNOST VÝUKY

### Měřitelné ukazatele specifického cíle

- 30 % akademických pracovníků se zúčastní vzdělávacího programu na rozvoj pedagogických kompetencí.
- Nově akreditované studijní programy, které využívají inovativní metody výuky.

### Jak chceme dosáhnout strategických změn

- Rozvíjet metody evaluace kvality vzdělávací činnosti akademických pracovníků.
- Podpořit pravidelné setkávání akademických pracovníků v rámci univerzity i napříč univerzitami.
- Posilovat osobní přístup ke studentům a jejich motivaci volbou nejvhodnějších vzdělávacích metod pro stanovené vzdělávací cíle (student-centred learning).
- Zvýšit efektivitu využívání evaluací výuky tak, aby na úrovni jednotlivých předmětů byly reflektovány výsledky pravidelných hodnocení.
- Zvýšit důraz na vysokou kvalitu vysokoškolských kvalifikačních prací (v návaznosti na požadavky veřejného a neziskového sektoru i podnikatelského prostředí). Dále zapojovat externí partnery do vedení prací a rozšiřovat možné podoby závěrečných prací.
- Snižovat podíl přednášek a rozvíjet inovativní, osvědčené a interaktivní metody výuky, jejichž prostřednictvím se studující učí aplikovat obecné poznatky a metodologické postupy v praxi, např. prostřednictvím studentských projektů, praktických workshopů, letních škol nebo simulací.
- Podporovat modernizaci (rekonstrukce, upgrade, rozšíření a adaptace) výukových prostor a zázemí.

### Opatření (očekávaný zdroj financování)

- V rámci Celouniverzitního vzdělávacího programu podpořit aktivity a nástroje na podporu rozvoje pedagogických kompetencí akademických pracovníků se zaměřením zejména na osvědčenou praxi, inovativní metody ve výuce, rozvoj měkkých kompetencí studentů a kurikulární design. (MŠMT – PPSŘ: 1.A)
- Zajistit finanční a organizační podporu pro uplatnění inovativních výukových metod a rozvoje soft skills studentů systematizací metod, databází témat, lektorů a kompetencí. Pro tyto účely, mimo jiné, využít možnosti rozšíření funkcionalit Kariérního portálu. (MŠMT – PPSŘ: 1.A, 1.C)
- Rozšířit evaluaci vzdělávacího procesu o nové metody hodnocení (např. besedy vedení součástí se studenty, účast garantů na výuce začínajících akademických pracovníků) a zvýšit motivaci studentů k participaci na procesu hodnocení (např. zvýšením důvěry v anonymitu odevzdaných odpovědí). (MŠMT – PPSŘ: 1.A)
- Podpořit platformy pedagogických pracovníků pro sdílení zkušeností a informací o inovacích a příkladech dobré praxe (semináře, konference, kulaté stoly apod.). (MŠMT – PPSŘ: 1.A)

- Rozvíjet prvky spolupráce veřejného, podnikatelského a neziskového sektoru pro realizaci studijních praxí a vytvoření zadání pro vysokoškolské kvalifikační práce, spolupráci při jejich zpracování a propagaci. Pro tyto účely využít rozvoje zejména stávajících platforem Tematikon a Praktikon. (MŠMT – PPSŘ: 1.C)
- V Doporučení RVH ke kurikulárnímu designu zavést prvky respektující přístup student-centred learning, ověřenou praxi a využívání inovativních metod ve výuce. (MŠMT – PPSŘ: 1.A)
- Vytvořit fond na podporu inovací na úrovni jednotlivých studijních programů a součástí, který administrativně nenáročným způsobem přispěje k modernizaci výuky, zlepšení podpůrných služeb a realizaci iniciativ vzešlých od studentů nebo jednotlivých pracovníků vysoké školy. Z tohoto fondu podpořit zejména tvorbu a další rozvoj profesních studijních programů s potenciálem pro udržení kvalifikovaných osob ve strukturálně znevýhodněných regionech (podpora cíle A.1) a excelentních, unikátních a interdisciplinárních studijních programů (podpora cíle A.2). (vlastní, MŠMT – PPSŘ: 5.A, další témata – II.13)

## A.8 ROZVÍJET INDIVIDUÁLNÍ PŘÍSTUP A ROZŠÍŘIT PODPŮRNÉ SLUŽBY PRO STUDENTY

### Měřitelné ukazatele specifického cíle

- Více než 80 % příjemců služeb Poradenského centra je spokojeno s kvalitou poskytnuté služby.
- Počet studentů využívajících služeb Poradenského centra vyšší o 30 %.

### Jak chceme dosáhnout strategických změn

- Realizovat analýzy vedoucí k identifikaci bariér včetně návrhů jejich odstraňování.
- Posílit informovanost o možnostech podpory a služeb Poradenského centra a Kariérního centra a posílit spolupráci se všemi součástmi univerzity.
- Rozšířit nabídku podpůrných služeb, včetně případné materiální pomoci, informovanosti a poradenství pro různé cílové skupiny.
- Zajistit dostupnost podpůrných služeb, které umožní pečujícím rodičům a dalším ohroženým skupinám plnou účast na studiu v kombinované a distanční formě studia.
- Rozvíjet vnitřní systémy uznávání výsledků předchozího studia dle doporučení Evropské asociace univerzit, ECTS Users' Guide a dalších relevantních dokumentů. Při uznávání vycházet z národního Rámce kvalifikací vysokoškolského vzdělávání.
- Pro snadnější uznávání v dalším studiu a pro potřeby trhu práce vydávat potvrzení o ukončených předmětech i studentům, kteří neúspěšně ukončí své studium.

### Opatření (očekávaný zdroj financování)

- Propagovat služby Poradenského centra a Kariérního centra (infomaily, brožury, web, metodické příručky, sociální sítě, cílený mailing, osobní kontakt) směrem k cílovým skupinám (uchazeči, studenti, absolventi, zaměstnanci). (vlastní)
- Realizovat interní školení zaměstnanců za účelem rozvoje jejich kompetencí v rámci výuky a komunikace se studenty se specifickými potřebami. Nabídku školení implementovat do databáze vzdělávacích akcí. (Fond na podporu financování zvýšených nákladů souvisejících se studiem studentů se specifickými potřebami)
- Poskytovat poradenství, přímou podporu a posílit odstraňování bariér v přístupu ke vzdělávání, včetně odstraňování bariér distančního vzdělávání kvůli nedostatečnému zázemí a materiálovému vybavení, například zajištěním bezplatné výpůjčky potřebného vybavení. (MŠMT – PPSŘ: 2.A, 2.D)
- Vnitřní normou nastavit systém získávání a vyhodnocování zpětné vazby od klientů Poradenského centra za účelem zefektivnění služeb. (vlastní)
- Provést revizi systému uznávání výsledků předchozího vzdělávání a zavést způsob potvrzení úspěšně absolvovaných předmětů v případě neúspěšného studia. (MŠMT – PPSŘ: 2.E, 2.F)
- Rozšířit služby Kariérního centra a Poradenského centra a další intervence vůči cílovým skupinám. V případě Kariérního centra budou služby rozšířeny zejména o koučink, nabídku vzdělávacích akcí prostřednictvím společné nabídky a o nabídku spolupráce s externími subjekty. V případě Poradenského

centra budou nové služby zaměřeny především na poskytování potřebných školení, organizování kulatých stolů, rozvíjení databáze digitalizovaných studijních materiálů a systematizování spolupráce s asistenty. (MŠMT – PPSŘ: 1.A, 1.C)

- V Doporučení RVH ke kurikulárnímu designu zavést prvky respektující přístup student-centred learning, ověřenou praxi a využívání inovativních metod ve výuce. (MŠMT – PPSŘ: 1.A)
- Vytvořit fond na podporu inovací na úrovni jednotlivých studijních programů a součástí, který administrativně nenáročným způsobem přispěje k modernizaci výuky, zlepšení podpůrných služeb a realizaci iniciativ vzešlých od studentů nebo jednotlivých pracovníků vysoké školy. Z tohoto fondu podpořit zejména tvorbu a další rozvoj profesních studijních programů s potenciálem pro udržení kvalifikovaných osob ve strukturálně znevýhodněných regionech (podpora cíle A.1) a excelentních, unikátních a interdisciplinárních studijních programů (podpora cíle A.2). (vlastní, MŠMT – PPSŘ: 5.A, další témata – II.13)

### Strategické projektové záměry

- Podpořit přípravu a realizaci strategických projektů v této oblasti, a to zejména INV\_MŠMT\_a\_Další\_zdroje\_02, 03, 08, 09, INV\_EU\_a\_Další\_zdroje\_01, 02, 04 (viz příloha se seznamem specifických projektů).

### Odpovědná osoba

- Prorektorka pro studijní a sociální záležitosti.
- Prorektor pro strategii a komunikaci.



## B.1 PODPOROVAT ZÁKLADNÍ VÝZKUM A DALŠÍ TVŮRČÍ ČINNOSTI SE ZOHLEDNĚNÍM SPECIFIK JEDNOTLIVÝCH SOUČÁSTÍ

### Měřitelné ukazatele specifického cíle

- Získání certifikace HR Award.
- Nová interní grantová soutěž zaměřená zejména na studenty doktorských studijních programů.
- Inovovaný systém hodnocení pracovníků/týmů/pracovišť.
- Výsledky činnosti vědecko-výzkumných a uměleckých tvůrčích center.

### Jak chceme dosáhnout strategických změn

- Zvyšovat motivaci ke zkvalitňování vlastní výzkumné a další tvůrčí činnosti včetně šíření získaných poznatků a výstupů.
- Redesignovat studentské grantové soutěže s cílem vytvořit efektivní nástroj pro větší zapojení studentů do tvůrčí činnosti.
- Provázet podporu kvality a kreativity s certifikací HR Award.
- Dále rozvíjet hodnocení výzkumných pracovníků/týmů/pracovišť a výzkumné organizace jako celku.
- Vytvoření nového vědecko-výzkumného centra v oblasti umělé inteligence, s vazbami na existující instituce v regionu.

### Opatření (očekávaný zdroj financování)

- Redesignovat studentské grantové soutěže v návaznosti na změny na celostátní úrovni a vyhodnocení projektu OP VVV „Zlepšování interních grantových schémat“. (vlastní zdroje)
- Implementovat opatření z akčních plánů ve vazbě na certifikaci HR Award. (ESIF)
- Využít prostředků operačních programů k vytvoření nového výzkumného centra v oblasti Artificial Intelligence. (ESIF, JTF)
- Rozvíjení hodnocení výzkumných pracovníků/týmů/pracovišť ve vazbě na aktuální legislativní požadavky a postupy dobré praxe. (ESIF)

### Strategické projektové záměry

- Podpořit přípravu a realizaci strategických projektů v této oblasti, a to zejména INV\_EU\_a\_Další\_zdroje\_01, 02, 05, 06 (viz příloha se seznamem specifických projektů).

### Odpovědná osoba

- Prorektor pro vědu a zahraniční styky.

## B.2 PODPOROVAT APLIKOVANÝ A SMLUVNÍ VÝZKUM, EXPERIMENTÁLNÍ VÝVOJ, ZVYŠOVAT POČET KOMERCIALIZOVATELNÝCH VÝSLEDKŮ VĚDECKÉ, VÝZKUMNÉ A DALŠÍ TVŮRČÍ ČINNOSTI

### Měřitelné ukazatele specifického cíle

- 15 % akademických pracovníků proškolených v oblasti komercializace a transferu technologií.
- Nový systém na podporu spolupráce, komercializace a transferu technologií a znalostí.

### Jak chceme dosáhnout strategických změn

- Zlepšovat kompetence pracovníků v oblasti aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje a přenosu výsledků tvůrčí činnosti do praxe.
- Systematizovat a vytvořit podpůrné prostředí pro smluvní výzkum, spolupráci, komercializaci a transfer znalostí a dalších výsledků tvůrčí činnosti včetně potřebného zázemí a vybavení.

### Opatření (očekávaný zdroj financování)

- Realizovat aktivity na podporu rozvoje aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje, transferu technologií, komercializace a spolupráce ve VaV v rámci Celouniverzitního vzdělávacího programu. (MŠMT – PPSŘ: 4.C)
- Vytvořit motivační prostředí a ucelený systém (centrum) pro smluvní výzkum, komercializaci, transfer technologií, ochranu duševního vlastnictví a spolupráci s aplikačním sektorem na základě potřeb a potenciálu SU a jejích součástí a v souladu s postupy dobré praxe v ČR i v zahraničí. (MŠMT – PPSŘ: 4.C)

### Strategické projektové záměry

- Podpořit přípravu a realizaci strategických projektů v této oblasti, a to zejména INV\_EU\_a\_Další\_zdroje\_01, 02, 04, 05, 06 (viz příloha se seznamem specifických projektů).

### Odpovědná osoba

- Prorektor pro vědu a zahraniční styky.
- Prorektor pro řízení projektů.

## E.1 POSILOVAT MOTIVACI K OSOBNÍMU I KARIÉRNÍMU ROZVOJI PRACOVNÍKŮ

### Měřitelné ukazatele specifického cíle

- Získání certifikace HR Award a její obhájení.
- 40 % zaměstnanců účastnících se vzdělávacích aktivit v oblasti osobního rozvoje, manažerských dovedností a v rozvoji znalostí, kompetencí a dovedností.
- 10 úspěšně dokončených habilitačních řízení (externích i interních) a řízení ke jmenování profesorem (externích i interních).

### Jak chceme dosáhnout strategických změn

- Zpracovat a předložit dokumentaci pro získání certifikace HR Award a vypořádat případné připomínky.
- Důsledně implementovat opatření stanovená v Akčním plánu HR Award a jeho aktualizacích v oblasti osobního a kariérního rozvoje pracovníků (vč. úpravy Kariérního řádu, systému hodnocení, metodické podpory hodnotitelů, vytvoření systému post-doktorských míst a systému mentorů a rozvoje manažerských dovedností vedoucích pracovníků).
- Rozvíjet poradenství v oblasti osobního rozvoje, dalšího vzdělávání (včetně flexibilních forem), všech typů mobilit a služeb pro pečující rodiče.
- Podporovat a rozvíjet spravedlivý systém odměňování (rovné odměňování mužů a žen, odměny na základě přínosu pro kvalitu SU).
- Rozvíjet kompetence, znalosti a dovednosti neakademických pracovníků s ohledem na jejich pracovní zařazení a možnosti kariérního rozvoje.
- Podporovat sladění vědecko-výzkumných, pedagogických a dalších činností akademických pracovníků a sladění pracovních povinností všech zaměstnanců s osobním životem (work-life balance).

### Opatření (očekávaný zdroj financování)

- Vytvořit nebo aktualizovat vnitřní dokumenty SU, např. Etický kodex, Kariérní řád, Mzdový předpis, Metodiku pro post-doktorské pozice, Manuál dobrého vědce, Systém hodnocení pracovníků, a prostřednictvím toho vytvořit vhodné motivační podmínky pro osobní a kariérní rozvoj pracovníků. (ESIF)
- Zřídit pozici ombudsmana a zavést tuto roli do relevantních vnitřních dokumentů, vymezit jeho kompetence a vztah vůči Etické komisi SU a pověřit konkrétní osobu výkonem této funkce. (MŠMT – PPSŘ: 3.D, ESIF)
- Implementovat systém kariérního rozvoje s vazbou na systém hodnocení pracovníků podle aktualizovaného Kariérního řádu. (vlastní)
- Vytvořit celouniverzitní systémový program vzdělávacích aktivit (Celouniverzitní vzdělávací program) v rámci rozvoje relevantních typů znalostí, dovedností a kompetencí a podpořit účast na těchto vzdělávacích aktivitách ve vazbě na rozvoj kariéry pracovníků. (MŠMT – PPSŘ: 5.D, ESIF)
- Systematicky vytvářet motivační podmínky pro realizaci všech typů mobilit odstraňováním průběžně zjišťovaných a identifikovaných překážek, rozvojem poradenských služeb a rozvojem jazykových kompetencí v rámci Celouniverzitního vzdělávacího programu. (MŠMT – PPSŘ: 4.D)
- Provést revizi nabízených benefitů pro zaměstnance a jejich aktualizaci s cílem zvýšit jejich motivační potenciál. (vlastní)

### Strategické projektové záměry

- Podpořit přípravu a realizaci strategických projektů v této oblasti, a to zejména INV\_EU\_a\_Další\_zdroje\_01, 03, 05, 06 (viz příloha se seznamem specifických projektů).

### Odpovědná osoba

- Kvestorka.
- Prorektor pro vědu a zahraniční styky.

## E.2 ROZVÍJET PROAKTIVNÍ POLITIKU V OBLASTI NÁBORU NOVÝCH AKADEMICKÝCH A VĚDECKÝCH PRACOVNÍKŮ A OBSAZOVÁNÍ POZIC VEDOUCÍCH PRACOVNÍKŮ

### Měřitelné ukazatele specifického cíle

- Získání certifikace HR Award a její obhájení (udržení).
- 100 % akademických a vědeckých pracovníků je přijato v souladu se zásadami OTM-R politiky.
- 100 % nabídek na obsazení relevantních VaV pozic je zveřejňováno na vhodných mezinárodních platformách.

### Jak chceme dosáhnout strategických změn

- Zpracovat a předložit dokumentaci pro získání certifikace HR Award a vypořádat případné připomínky.
- Důsledně implementovat opatření stanovená v Akčním plánu HR Award a jeho aktualizacích v oblasti náboru nových akademických a vědeckých pracovníků a obsazování pozic vedoucích pracovníků (vč. zavedení transparentní politiky přijímání nových zaměstnanců, podpory rozvoje talent managementu a práce s talentovanými studenty).
- Podporovat generační obměnu vedoucích pracovníků, definovat jejich funkční období a motivovat je k výchově nástupců.
- Při volbě rektorů a děkanů podporovat kandidaturu osob nejen z vnitřního, ale i vnějšího prostředí Slezské univerzity.

### Opatření (očekávaný zdroj financování)

- Zpracovat a implementovat OTM-R politiku a provést revizi a aktualizaci Řádu výběrových řízení a tím vytvořit podmínky pro zvýšení otevřenosti a transparentnosti náboru a výběru zaměstnanců. (ESIF)
- Zpracovat modelový vzorový postup pro realizaci výběrových řízení. (ESIF)
- Systematizovat proces adaptace nových zaměstnanců SU včetně definice role a kompetencí mentorů v tomto procesu a vytvoření tzv. „Welcome package“ pro nové zaměstnance, případně stávající zaměstnance nastupující na novou pozici. (ESIF)
- Připravit metodické doporučení k systému školení v rámci procesu adaptace. (ESIF)
- Proškolení vedoucích zaměstnanců o principech OTM-R politiky a zajištění informovanosti o jejím vzniku napříč SU. (ESIF)
- Zveřejňovat informaci o otevřených výběrových řízeních na různých platformách včetně Euraxess. (vlastní)

### Odpovědná osoba

- Kvestorka.

## E.3 ZAJISTIT ODPOVÍDAJÍCÍ ZÁZEMÍ PRO PRACOVNÍKY VŠECH SOUČÁSTÍ

### Měřitelné ukazatele specifického cíle

- Pozitivní hodnocení infrastruktury a vybavení pro vzdělávací, vědecko-výzkumné a další relevantní účely v rámci Hodnocení kvality souvisejících činností.

### Jak chceme dosáhnout strategických změn

- Monitorovat úroveň podpůrných činností, průběžně doplňovat potřebné technické vybavení a pravidelně kontrolovat jeho stav.
- Dostatečně podporovat pracovníky při zavádění nových systémů a technologií.
- Průběžně modernizovat, rozšiřovat a zkvalitňovat pracovní vybavení a zázemí.

### Opatření (očekávaný zdroj financování)

- Průběžně analyzovat dostupnost potřebného vybavení a kvality infrastruktury pro potřebu kvalitního naplňování všech rolí univerzity. (vlastní)
- Zajistit a alokovat finanční prostředky potřebné pro implementaci Investičního plánu a na pořízení nebo upgrade další potřebné infrastruktury a vybavení. (ESIF, JTF, Program 133 220)
- Systematizovat a realizovat vzdělávání v oblasti využívání nově zaváděných technologií a nástrojů rozšířením nabídky vzdělávacích aktivit. (vlastní)

### Strategické projektové záměry

- Podpořit přípravu a realizaci strategických projektů v této oblasti, a to zejména INV\_MŠMT\_a\_Další\_zdroje\_01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, INV\_EU\_a\_Další\_zdroje\_01, 02, 03, 04, 05, 06 (viz příloha se seznamem specifických projektů).

### Odpovědná osoba

- Kvestorka.

### F.3 POPULARIZOVAT VÝSLEDKY VĚDECKÉ A DALŠÍ TVŮRČÍ ČINNOSTI

#### Měřitelné ukazatele specifického cíle

- Vyšší počet popularizačních výstupů s tematikou vědy, výzkumu a další tvůrčí činnosti.
- Vyšší počet uskutečněných popularizačních akcí a kampaní.

#### Jak chceme dosáhnout strategických změn

- Podporovat popularizační činnost a šíření výsledků vědy a výzkumu a další tvůrčí činnosti.
- Podporovat aktivní vystupování akademických pracovníků univerzity v regionálních i celonárodních sdělovacích prostředcích.

#### Opatření (očekávaný zdroj financování)

- Implementovat konkrétní nástroje a aktivity v rámci marketingové strategie ve vztahu k popularizaci vědecké a další tvůrčí činnosti. (vlastní, ESIF)
- Systematizovat evidence dosažených výsledků tvůrčí činnosti s potenciálem popularizace. Pro tyto účely využít stávající evidenci výstupů VaV v informačním systému. Systematicky monitorovat a podporovat spolupráci s relevantními médii. (vlastní, ESIF)
- Průběžně realizovat popularizační akce a kampaně zacílené na propagaci výsledků. (vlastní, ESIF)
- Spolupracovat s partnery jako jsou města, subjekty aplikační sféry, kulturní organizace (OKO, knihovna v Karviné, Dolní oblast Vítkovice, zámky), média apod. a zapojovat se do relevantních akcí s přesahem k relevantním cílovým skupinám. (vlastní, ESIF)
- Průběžně realizovat školení pracovníků v oblasti popularizace. (vlastní, ESIF)

#### Strategické projektové záměry

- Podpořit přípravu a realizaci strategických projektů v této oblasti, a to zejména INV\_EU\_a\_Další\_zdroje\_01, 02, 03, 04, 05, 06 (viz příloha se seznamem specifických projektů).

#### Odpovědná osoba

- Prorektor pro strategii a komunikaci.
- Prorektor pro vědu a zahraniční styky.

## G.3 ZAJISTIT DLOUHODOBOU VNITŘNÍ STABILITU FINANCOVÁNÍ

### Měřitelné ukazatele specifického cíle

- Existence funkčního, transparentního, předvídatelného a stabilního systému rozdělování finančních prostředků na univerzitě.
- Získání většího množství externích zdrojů financování.

### Jak chceme dosáhnout strategických změn

- Průběžně optimalizovat metodiku rozdělování finančních prostředků uvnitř univerzity.
- Pravidelně aktualizovat střednědobé koncepce vědy a výzkumu součástí a přihlížet k těmto koncepcím při vnitrouniverzitním rozdělování institucionální podpory na vědu a výzkum.
- Aktivně podporovat účast všech součástí v grantových soutěžích. Provádět průběžnou analýzu dotačních programů včetně mimorezortních. Pro čerpání mimo dotační programy MŠMT vybudovat funkční partnerství s vhodnými subjekty.

### Opatření (očekávaný zdroj financování)

- Aktualizovat metodiku rozdělování finančních prostředků v rámci univerzity, včetně systému rozdělování podpory vědy a výzkumu na SU, tak, aby byla zachována stabilita všech jejích součástí. (MŠMT – PPSŘ: 5.B)
- Podpořit interní školení zaměstnanců v oblastech podávání grantových žádostí, administrace projektů a projektového řízení. (MŠMT – PPSŘ: 5.D)
- Systematizovat informovanost o možnostech projektové podpory s cílem rozšířit možnosti výběru vhodných příležitostí a umožnit včasné zahájení projektové přípravy (včetně využití služeb externího dodavatele této služby). (ESIF)

### Strategické projektové záměry

- Podpořit přípravu a realizaci strategických projektů v této oblasti, a to zejména INV\_MŠMT\_a\_Další\_zdroje\_01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, INV\_EU\_a\_Další\_zdroje\_01 (viz příloha se seznamem specifických projektů).

### Odpovědná osoba

- Kvestorka.
- Prorektor pro vědu a zahraniční styky.
- Prorektor pro řízení projektů.